

## ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ

### ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ

#### Πίνακας περιεχομένων

<b>1. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....</b>	<b>3</b>
<b>2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ .....</b>	<b>3</b>
<b>3. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ .....</b>	<b>4</b>
<b>4. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ .....</b>	<b>4</b>
<b>4.1 ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΑ .....</b>	<b>4</b>
4.1.1. Λειτουργία Κολυμβητηρίων .....	4
4.1.2. Εγγραφές αθλουμένων – Δικαιολογητικά .....	4
4.1.3. Προγράμματα Άσκησης .....	6
4.1.4. Χρήση της πισίνας από Α.με.Α. – Χρόνιες παθήσεις .....	6
4.1.5. Ναυαγοσώστης .....	6
4.1.6. Λειτουργία Ιατρείου .....	7
4.1.7. Κανόνες λειτουργίας κολυμβητικής δεξαμενής – Υποχρεώσεις αθλουμένων .....	7
4.1.8. Χρήση χώρων Κολυμβητηρίου από συλλόγους, φορείς, νομικά πρόσωπα .....	8
4.1.9. Διαδικασία διάθεσης κολυμβητικής δεξαμενής σε μέλη εθνικών ομάδων .....	8
4.1.10. Υποχρεώσεις Νομικών Προσώπων εν γένει και των μελών αυτών .....	9
4.1.11. Διεξαγωγή προπονήσεων Νομικών Προσώπων .....	9
4.1.12. Προστασία εγκαταστάσεων από φθορές .....	10
4.1.13. Κυρώσεις .....	10
4.1.14. Διάφορες διατάξεις .....	12
<b>4.2. ΚΛΕΙΣΤΑ ΑΘΛΗΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ .....</b>	<b>12</b>
4.2.1. Λειτουργία Κλειστών Αθλητικών Κέντρων .....	12
4.2.2. Χρήση χώρων άθλησης .....	12
4.2.3. Πρόγραμμα προπονήσεων και αγώνων .....	13
4.2.4. Διαδικασία διάθεσης Κλειστού Γηπέδου .....	13
4.2.5. Διάθεση σε φυσικά πρόσωπα .....	13
4.2.6. Υπογραφή σύμβασης χρήσης .....	13
4.2.7. Υποχρεώσεις αθλουμένων - αθλητικών σωματείων – συλλόγων ομοσπονδιών – δημόσιων ή ιδιωτικών φορέων .....	14
4.2.8. Διεξαγωγή αγώνων .....	14
4.2.9. Απόδοση τηλεοπτικών δικαιωμάτων 15% .....	14
4.2.10. Γενικοί όροι – Επίλογος .....	15
<b>4.3. ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΑ .....</b>	<b>16</b>
4.3.1. Λειτουργία γυμναστηρίων .....	16
4.3.2. Προγράμματα άσκησης .....	16
4.3.3. Εγγραφές αθλουμένων – δικαιολογητικά .....	16
4.3.4. Τηρούμενα βιβλία .....	17
4.3.5. Χρήση χώρων γυμναστηρίου από συλλόγους, φορείς, νομικά πρόσωπα .....	17
4.3.6. Υποχρεώσεις μελών .....	17
4.3.7. Προστασία εγκαταστάσεων απο φθορές .....	18

4.3.8. Κυρώσεις.....	18
4.3.9. Διάφορες διατάξεις .....	20
<b>4.4. ΑΝΟΙΧΤΑ ΓΗΠΕΔΑ .....</b>	<b>20</b>
4.4.1. Διεξαγωγή προπονήσεων Αθλητικών συλλόγων .....	21
4.4.2. Προϋποθέσεις διεξαγωγής αγώνων.....	21
4.4.3. Τηρούμενα βιβλία.....	21
4.4.4. Διαδικασία διάθεσης Αθλητικών χώρων .....	22
4.4.5. Υποχρεώσεις σωματείων και αθλητών .....	23
4.4.6. Προστασία αθλητικών εγκαταστάσεων από φθορές .....	23
4.4.7. Διάφορες γενικές διατάξεις.....	23
4.4.8. Ακροτελεύτιο άρθρο.....	24
<b>5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΑΘΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΑΝΤΙΤΙΜΟ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΑΘΛΗΤΙΚΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ.....</b>	<b>24</b>
<b>6. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ- ΩΡΑΡΙΟ .....</b>	<b>24</b>
<b>7. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (GDPR) Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. ....</b>	<b>25</b>

## 1. ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Ο παρών κανονισμός καταρτίστηκε, λαμβάνοντας υπόψη:

Το Ν. 2725/1999, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

Το Ν. 4479/2017,

Τις ΥΑ οικ. 46596/2004 Φ.Ε.Κ. Β' 1793/2004,

Τις ΥΑ 18-//2001 Φ.Ε.Κ. Β' 1362/2001, ΥΑ 171//2000 Φ.Ε.Κ. Β' 847/2000, ΥΑ Γ1/443/1973 Φ.Ε.Κ. Β' 87/1973,

ΥΑ Γ4 1150/76/ Φ.Ε.Κ. Β' 937/1976, ΥΑ ΥΠΠ//2017 Φ.Ε.Κ. Β' 930/2017,

Τα ΠΔ 219/2006, ΠΔ 71/2020 όπου δύνανται να ισχύσουν,

Τους Ν. 3463/2006, Ν.3852/2010, Ν.5056/2023

Τους Ν. 3584/2007, Ν. 2690/1999, του Ν. 1157/1981

Τα ΠΔ 80/2016, 4624/2019 και 17-05/1959, Φ.Ε.Κ. Α' 114/59 ως ισχύει,

Τα Φ.Ε.Κ. Β' 2784/2011, Β' 1005/2012 και Β' 1290/2013 Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., την 150/2003 ΠΔΣ Ο.Ν.Α.

Δήμου Αθηναίων περί κανονισμού λειτουργίας αθλητικών χώρων,

Τις ΑΠ ΓΔΥ2/οικ 69553/2006 και Υ2/81301/2002,

Την ΚΥΑ 3568/Β'/10-10-2017,

Το Ν. 5025/2023, όπως και κάθε άλλης συναφούς διατάξεως.

## 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ – ΣΚΟΠΟΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Ο κανονισμός αυτός καθορίζει το γενικό πλαίσιο λειτουργίας και διαχείρισης των αθλητικών χώρων του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. Προβλέπει με σαφή και αναλυτικό τρόπο τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των αθλουμένων, των αθλητικών σωματείων, των λοιπών φορέων και του Οργανισμού. Επιδιώκεται οι αθλητικές εγκαταστάσεις να χρησιμοποιούνται στο έπακρον των δυνατοτήτων τους, εξυπηρετώντας και προάγοντας τον αθλητισμό.

Η σύνταξη και εισήγηση του Κανονισμού είναι το αποτέλεσμα της προσπάθειας που καταβάλλει το Ν.Π.Δ.Δ. «Οργανισμός Πολιτισμού Αθλητισμού και Νεολαίας του Δήμου Αθηναίων» και συγκεκριμένα η Αθλητική Επιτροπή και η Δ/ση Αθλητισμού, συμβάλλοντας στην εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία των αθλητικών εγκαταστάσεων και υποδομών των οποίων έχει και την ευθύνη, ώστε να είναι σύμφωνοι και εναρμονισμένοι με τις ισχύουσες διατάξεις και νομοθεσίες του Κράτους.

Σκοπός της εφαρμογής του παρόντος Κανονισμού είναι:

- Η υποστήριξη και προαγωγή των αθλητικών προγραμμάτων του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.
- Η ανάπτυξη του αθλητισμού με την αξιοποίηση και εφαρμογή προγραμμάτων άθλησης για πολίτες όλων των ηλικιών και φύλων.
- Η υποστήριξη του αγωνιστικού αθλητισμού με προτεραιότητα στους τοπικούς συλλόγους.
- Η υποστήριξη του σωματειακού αθλητισμού όλων των βαθμίδων, σχολικού, πανεπιστημιακού, εργασιακού και στρατιωτικού αθλητισμού.
- Η υποστήριξη των ατόμων με ειδικές ανάγκες και των ομοσπονδιών τους.
- Η υποστήριξη και διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων – δράσεων – σεμιναρίων.
- Η καλλιέργεια του αθλητικού πνεύματος και ανάδειξη των αξιών του αθλητισμού, του φιλάθλου αγωνιστικού πνεύματος και των ιδανικών του αθλητισμού στους συμμετέχοντες των αθλητικών προγραμμάτων.

### **3. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ**

Η αρμοδιότητα για την εφαρμογή των διατάξεων του παρόντος κανονισμού ανήκει στις αρμόδιες υπηρεσιακές μονάδες ( Διεύθυνση, Τμήματα ) σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα Ο.Ε.Υ. του οργανισμού.

### **4. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΑΘΛΗΤΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ**

Ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. έχει στην ευθύνη του Αθλητικές Εγκαταστάσεις:

- Κολυμβητηρίων,
- Κλειστών Αθλητικών Κέντρων,
- Γυμναστηρίων,
- Ανοιχτών Γηπέδων (Ποδόσφαιρο, Μπάσκετ, Βόλεϊ, Τένις).

#### **4.1 ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΑ**

##### **4.1.1. Λειτουργία Κολυμβητηρίων**

Τα κολυμβητήρια του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. λειτουργούν σε ετήσια βάση, κατόπιν προγράμματος που εκδίδει το αρμόδιο Τμήμα κάθε Σεπτέμβριο, αναρτώμενο σε εμφανές σημείο στο κολυμβητήριο και προβλέπει τις ημέρες και ώρες λειτουργίας, συμφώνως με τις οικείες διατάξεις. Σε περίπτωση οποιασδήποτε αλλαγής αυτού, θα αναρτάται ομοίως το νέο. Σε περίπτωση διακοπής λειτουργίας του για την πραγματοποίηση συντηρήσεων όμοια θα ανακοινώνεται αυτή και κάθε σχετική πληροφορία, θα έχει δε εφαρμογή η εκάστοτε ισχύουσα τιμολογιακή πολιτική του Οργανισμού.

##### **4.1.2. Εγγραφές αθλουμένων – Δικαιολογητικά**

Απαραίτητη προϋπόθεση για την είσοδο στο χώρο του κολυμβητηρίου, είναι η κάρτα αθλουμένου, η οποία εκδίδεται κατά την εγγραφή.

Τα δικαιολογητικά και η εγγραφή σε ένα κολυμβητήριο του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., ισχύουν αυτόματα και στο σύνολο των κολυμβητηρίων του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.

Ως δικαιολογητικά εγγραφής για όλα τα προγράμματα άσκησης στο Κολυμβητήριο, απαιτούνται:

##### **A. Ενήλικες**

1. Αίτηση σε έντυπο που χορηγεί η υπηρεσία.

2. Ιατρικές βεβαιώσεις και πιο συγκεκριμένα:

α) Βεβαίωση παθολόγου ή καρδιολόγου, η οποία να πιστοποιεί ότι δεν υπάρχει κανένα παθολογικό ή καρδιολογικό πρόβλημα και μπορούν να κάνουν κολύμβηση.

β) Βεβαίωση δερματολόγου, το οποίο να πιστοποιεί ότι δεν υπάρχει δερματολογικό πρόβλημα.

**Σημ.:** Οι εν λόγω ιατρικές γνωματεύσεις έχουν ισχύ ένα (1) έτος για το γενικό πληθυσμό και 6 μήνες για ειδικούς πληθυσμούς και άτομα >75 ετών και θα πρέπει να βεβαιώνουν ότι οι αιτούντες είναι υγιείς και μπορούν να αθληθούν στο άθλημα της κολύμβησης.

Δύναται ο αθλούμενος να προσκομίσει αντίγραφο των ιατρικών βεβαιώσεων. Αρχικά θα επιδειξει και τις πρωτότυπες. Αν η ιατρική βεβαίωση είναι από ιδιώτη χρειάζεται επικύρωση.

3. Μία (1) φωτογραφία τύπου ταυτότητας ή διαβατηρίου.

4. Επίδειξη ταυτότητας ή διαβατηρίου από Έλληνες πολίτες, ενώ για αλλοδαπούς άδεια παραμονής σε ισχύ, ή άλλο νόμιμο έγγραφο του ελληνικού κράτους.

#### 5. Επιπλέον:

α) Οι κάτοικοι: Λογαριασμό ΔΕΚΟ για την πιστοποίηση κατοικίας εντός του Δήμου Αθηναίων ή Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης ή Βεβαίωση Οικ. Μεριδάς ή μισθωτήριο συμβόλαιο, ή τίτλο ιδιοκτησίας κατοικίας.

β) Ο δημότης: πιστοποιητικό δημοτολογίου ή οικογενειακής μερίδας του Δήμου Αθηναίων.

6. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες οι αθλούμενοι δικαιούνται να καταβάλλουν μειωμένη ή μηδενική μηνιαία συνδρομή, θα πρέπει να προσκομίζουν τα ανάλογα δικαιολογητικά, που προβλέπονται στην οικεία πράξη Δ.Σ. Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. περί τιμολογιακής πολιτικής.

#### **B. Ανήλικοι 5 έως 17 ετών:**

1. Αίτηση σε έντυπο που χορηγεί η υπηρεσία, υπογραφόμενη από γονέα ή το πρόσωπο που έχει την επιμέλεια του ανηλίκου (που θα αποδεικνύει εγγράφως ότι έχει την επιμέλεια του ανηλίκου).

2. Ιατρικές βεβαιώσεις και πιο συγκεκριμένα:

α) Για ανήλικους από 5 έως και 16 ετών βεβαίωση παιδιάτρου η οποία θα περιλαμβάνει πεδίο και για τα δερματολογικά.

β) Για ανήλικους από 17 ετών, βεβαίωση παθολόγου ή καρδιολόγου, που να πιστοποιεί ότι δεν υπάρχει κανένα παθολογικό ή καρδιολογικό πρόβλημα και βεβαίωση δερματολόγου, το οποίο να πιστοποιεί ότι δεν υπάρχει δερματολογικό πρόβλημα.

**Σημ.:** Οι εν λόγω ιατρικές γνωματεύσεις έχουν ισχύ ένα (1) έτος.

Δύναται να προσκομιστεί αντίγραφο των ιατρικών βεβαιώσεων. Αρχικά θα επιδεικνύεται και η πρωτότυπη. Αν η ιατρική βεβαίωση είναι από ιδιώτη χρειάζεται επικύρωση.

3. Μία (1) φωτογραφία κατά τα ανωτέρω.

4. Επίδειξη ταυτότητας για τον ανήλικο αν έχει εκδοθεί, άλλως προσκομίζεται πιστοποιητικό γέννησης του ανηλίκου ή ληξιαρχική πράξη γέννησης ή πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

#### 5. Επιπλέον:

α) Κατάθεση εγγράφων κατά τα ανωτέρω τα οποία να αποδεικνύουν την ιδιότητα του κατοίκου ή του Δημότη των ενηλίκων ή ανηλίκων μελών του υπό εγγραφή ανηλίκου.

β) υπεύθυνη δήλωση του έχοντος την επιμέλεια προσώπου προκειμένου περί ανηλίκου 12-17 ετών ότι γνωρίζει κολύμβηση και ότι ο δηλών αναλαμβάνει την ευθύνη, εφ' όσον ισχύει κάτι τέτοιο.

6. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες οι αθλούμενοι δικαιούνται να καταβάλλουν μειωμένη ή μηδενική μηνιαία συνδρομή, θα πρέπει να προσκομίζουν τα ανάλογα δικαιολογητικά, που προβλέπονται στην οικεία πράξη Δ.Σ. Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. περί τιμολογιακής πολιτικής.

#### **Γ. Βρέφη 6-36 μηνών**

1. Αίτηση σε έντυπο που χορηγεί η υπηρεσία, υπογραφόμενη από γονέα ή το πρόσωπο που έχει την επιμέλεια του ανηλίκου (που θα αποδεικνύει εγγράφως ότι έχει την επιμέλεια του ανηλίκου).

2. Ιατρική βεβαίωση και πιο συγκεκριμένα:

Για βρέφη 6-36 μηνών βεβαίωση παιδιάτρου η οποία θα περιλαμβάνει πεδίο και για τα δερματολογικά, το οποίο να πιστοποιεί ότι δεν υπάρχει δερματολογικό πρόβλημα.

**Σημ.:** Οι εν λόγω ιατρικές γνωματεύσεις έχουν ισχύ ένα (1) έτος.

Δύναται να προσκομιστεί αντίγραφο των ιατρικών βεβαιώσεων. Αρχικά θα επιδεικνύεται και η πρωτότυπη. Αν η ιατρική βεβαίωση είναι από ιδιώτη χρειάζεται επικύρωση.

3. Μία (1) φωτογραφία κατά τα ανωτέρω.

4. Πιστοποιητικό γέννησης του ανηλίκου ή ληξιαρχική πράξη γέννησης ή πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης.

5. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες οι αθλούμενοι δικαιούνται να καταβάλλουν μειωμένη ή μηδενική μηνιαία συνδρομή, θα πρέπει να προσκομίζουν τα ανάλογα δικαιολογητικά, που προβλέπονται στην οικεία πράξη Δ.Σ. Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. περί τιμολογιακής πολιτικής.

### 4.1.3. Προγράμματα Άσκησης

Στα κολυμβητήρια υλοποιούνται προγράμματα άσκησης όπως ενδεικτικά αναφέρονται παρακάτω:

- Baby swimming.
- Εκμάθηση κολύμβησης για παιδιά 5-12 ετών.
- Εκμάθηση κολύμβησης για έφηβους 13-17 ετών.
- Εκμάθηση κολύμβησης για ενήλικες.
- Υδρογυμναστική για ενήλικες (Aqua Aerobic).
- Θεραπευτική υδρογυμναστική για άτομα με μυοσκελετικά προβλήματα.
- Προγράμματα άσκησης για Α.μεΑ.
- Ελεύθερες ώρες κοινού.

Για λόγους καλύτερης λειτουργίας των τμημάτων, αλλά και για την ασφάλεια των αθλουμένων, ορίζεται μέγιστος αριθμός εγγεγραμμένων σε κάθε τμήμα, ανάλογα με τις ιδιαιτερότητες της κάθε κατηγορίας. Ο μέγιστος αριθμός ατόμων που μπορούν να χρησιμοποιούν, σε δεδομένη χρονική στιγμή, μία διαδρομή καθορίζεται:

- ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ ΓΟΥΔΗ (50m x 25m) 15 άτομα.
- ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ ΚΟΛΟΚΥΝΘΟΥΣ (33m x 21m) 12 άτομα.
- ΣΕΡΑΦΕΙΟ ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ (25m x 33m) 12 άτομα.
- ΚΟΛΥΜΒΗΤΗΡΙΟ ΓΚΡΑΒΑΣ (25m x 12,90m) 10 άτομα.

Ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί, καταργεί ή αλλάζει το είδος ή τις ώρες των προγραμμάτων άθλησης.

### 4.1.4. Χρήση της πισίνας από Α.με.Α. – Χρόνιες παθήσεις

Απαραίτητη προϋπόθεση για τη εγγραφή Α.μεΑ. ή πασχόντων από χρόνιες παθήσεις, είναι η ύπαρξη αντίστοιχου προγράμματος και εξειδικευμένου προσωπικού. Άτομα με κινητικά προβλήματα, δύναται να γυμνάζονται μεμονωμένα με την παρουσία συνοδού ή εξειδικευμένου προπονητή. Η επιβεβλημένη ή μη παρουσία, καθώς και η ιδιότητα του συνοδού, θα αναφέρονται στην ιατρική βεβαίωση του αθλούμενου.

Η είσοδος των συνοδών στο νερό, είναι δωρεάν και επιτρέπεται μόνον στην περίπτωση κατά την οποία, αυτή αναφέρεται στην ιατρική βεβαίωση, ως αναγκαία συνθήκη για την άθληση του Α.μεΑ. Για όλα τα ανωτέρω ισχύουν στο ακέραιο οι διευκρινιστικές οδηγίες που αναφέρονται στις Π.Δ.Σ. 32/03-02-22 και Π.Δ.Σ. 421/13-10-22.

Αναφορικά με τα προγράμματα άσκησης για Α.μεΑ., ο αριθμός αθλουμένων ανά τμήμα καθορίζεται από τους εξειδικευμένους γυμναστές οι οποίοι έχουν την ευθύνη των τμημάτων. Επίσης, οι εξειδικευμένοι γυμναστές Α.μεΑ. ορίζουν και τον τόπο (πισίνα, διαδρομή κ.τ.λ.) εκτέλεσης των μαθημάτων τους. Τα προγράμματα άσκησης για Α.μεΑ. έχουν προτεραιότητα έναντι όλων των προγραμμάτων άσκησης.

### 4.1.5. Ναυαγοσώστης

Ο Ναυαγοσώστης είναι υπεύθυνος για τη διατήρηση της ασφάλειας των κολυμβητών μέσα και γύρω από την κολυμβητική δεξαμενή.

Τα καθήκοντα των ναυαγοσωστών καθορίζονται από την υπ'αριθμ. ΥΑ Γ1/443/1973 Φ.Ε.Κ. Β' 87/1973, το Φ.Ε.Κ. 2654/18-06-21, Π.Δ. υπ'αριθμ.71 (Φ.Ε.Κ. Α 166/31-08-20) και τις λοιπές ισχύουσες διατάξεις.

#### 4.1.6. Λειτουργία Ιατρείου

Το Ιατρείο λειτουργεί σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, για την παροχή πρώτων βοηθειών και για την επείγουσα περίθαλψη ατυχημάτων.

#### 4.1.7. Κανόνες λειτουργίας κολυμβητικής δεξαμενής – Υποχρεώσεις αθλουμένων

Προπονητές, υπεύθυνοι Συλλόγων, αθλητές, αθλούμενοι, συνοδοί ή μεμονωμένα άτομα είναι υποχρεωμένοι να τηρούν τους κανόνες λειτουργίας των Κολυμβητηρίων.

Η συμπεριφορά τους πρέπει να είναι κόσμια και να εναρμονίζεται με τις προβλεπόμενες από το νόμο διατάξεις και τους κάτωθι κανόνες υγιεινής και ασφάλειας:

- Δεν επιτρέπεται η είσοδος στο χώρο του κολυμβητηρίου σε άτομα από 5-11 ετών χωρίς τη συνοδεία του γονέα (ώρες κοινού) ή του προπονητή τους (εφόσον πρόκειται για αθλητές). Επιτρέπεται η είσοδος σε ανηλίκους 12-17 ετών, εφόσον ο γονέας ή ο κηδεμόνας του καταθέσει υπεύθυνη δήλωση ότι γνωρίζουν κολύμβηση και ότι ο δηλών αναλαμβάνει την ευθύνη.
- Δεν επιτρέπεται η είσοδος στην πισίνα σε άτομα που δεν αθλούνται εκτός των προπονητών και του προσωπικού του κολυμβητηρίου και των συνοδών Α.μ.Ε.Α.
- Σε περίπτωση χρήσης της πισίνας από συλλόγους, δεν επιτρέπεται η προπόνηση αθλητών χωρίς την παρουσία του προπονητή τους και του ναυαγοσώστη τους.
- Οι γονείς παιδιών που συμμετέχουν στα προγράμματα άθλησης, θα πρέπει να περιμένουν στο ορισμένο από την Υπηρεσία χώρο αναμονής.
- Δεν επιτρέπεται η είσοδος και η έξοδος από τα κάγκελα.
- Δεν επιτρέπεται η είσοδος στην πισίνα, σε όσους έχουν ανοιχτές πληγές, σε άτομα επιληπτικά ή σε άτομα που πάσχουν από μεταδοτική νόσο, ίωση ή δερματικές παθήσεις.
- Δεν επιτρέπεται η κολύμβηση εάν δεν περάσουν τρεις (3) ώρες από το τελευταίο γεύμα ή την κατανάλωση οισοπνευματωδών ποτών.
- Πριν από την είσοδο στη πισίνα, είναι υποχρεωτικό το ντους με σαπούνι και η χρήση της τουαλέτας.
- Η χρήση του νερού θα πρέπει να γίνεται με μέτρο και οικονομία.
- Δεν επιτρέπεται το ξύρισμα και η αποτρίχωση γενικά εντός των αποδυτηρίων.
- Είναι υποχρεωτικό οι αθλούμενοι να χρησιμοποιούν μαγιό, σκουφάκι κολύμβησης, πετσέτα ή μπουρνούζι, σαγιονάρες και να φέρουν λουκέτο για να κλειδώνουν τα πράγματά τους στα ερμάρια φύλαξης.
- Η είσοδος στο χώρο της πισίνας γίνεται μόνο μέσα από το ποδόλουτρο.
- Απαγορεύεται η χρήση αντηλιακών, μακιγιάζ και κάθε είδους λιπαντικής ουσίας (ακόμη και φαρμακευτικής), διότι αλλοιώνεται η σύσταση του νερού.
- Απαγορεύεται το κάπνισμα σε όλους τους χώρους του Κολυμβητηρίου, η κατανάλωση τροφών, καφέ και αλκοόλ, υγρών εν γένει (πλην νερού εφόσον είναι απαραίτητο), στο χώρο της πισίνας και των αποδυτηρίων.
- Απαγορεύεται η ούρηση εντός της πισίνας.
- Δεν επιτρέπονται στον περιμετρικό χώρο της πισίνας τα ζωηρά παιχνίδια
- Απαγορεύονται στο χώρο της πισίνας οι άπνοιες, τα μακροβούτια και γενικά κάθε τι το οποίο θα έθετε σε κίνδυνο τραυματισμού ή πνιγμού τους αθλούμενους.
- Η αλλαγή διαδρομής γίνεται στην αφητηρία και όχι ενδιάμεσα (προς αποφυγή τραυματισμών).
- Η κολυμβητική φορά, η οποία ακολουθείται από τους αθλούμενους εντός της διαδρομής είναι η εξής: κολύμβηση ως τον τερματισμό της διαδρομής στη δεξιά πλευρά αυτής και επιστροφή από την αριστερή πλευρά, χρησιμοποιώντας σταθερό σημείο αναφοράς τον βατήρα εκκίνησης.

- Δεν επιτρέπονται κάθε είδους εξοπλισμός θαλάσσης, επιτρέπονται μόνο κοντά βατραχοπέδιλα (έως 50 εκ.) και τα χεράκια κολύμβησης .
- Δεν επιτρέπονται η είσοδος στο νερό με κοσμήματα, ρολόγια προκειμένου να αποτραπεί ο κίνδυνος τραυματισμού.
- Απαγορεύεται η είσοδος και η έξοδος από το νερό, από οποιοδήποτε άλλο σημείο εκτός από τις σκάλες.
- Απαγορεύεται η είσοδος στην πισίνα χωρίς την παρουσία γυμναστή / ναυαγοσώστη.
- Η πτύση επιτρέπεται μόνο μέσα στο κανάλι υπερχειλίσης και γενικά ισχύουν όσα προβλέπονται από τις τρέχουσες διατάξεις.
- Η παραμονή στο χώρο των αποδυτηρίων και στα ντους πρέπει να είναι σύντομη, προς αποφυγή συνωστισμού αλλά και για να διευκολύνεται η καθαριότητα του χώρου από το προσωπικό.
- Τα άτομα με ειδικές ανάγκες κάνουν χρήση της πισίνας και των αποδυτηρίων με δικό τους συνοδό. Ομοίως και τα άτομα με αναπηρία 67% και άνω.
- Μετά την αποχώρησή τους από το κολυμβητήριο οι αθλούμενοι αποδεσμεύουν τα ντουλάπια φύλαξης και τα αφήνουν ανοιχτά για να χρησιμοποιηθούν από άλλους χρήστες.
- Κατά τη διάρκεια εκδήλωσης έντονων καιρικών φαινομένων και μετά από εντολή του ναυαγοσώστη, η πισίνα θα εκκενώνεται για όσο χρονικό διάστημα κριθεί απαραίτητο.
- Σε περιόδους ακραίων θερμοκρασιών (καύσωνα ή παγετού), η διοίκηση δύναται να τροποποιήσει το ωράριο λειτουργίας των προγραμμάτων του κολυμβητηρίου.
- Για διαπιστωμένες φθορές των εγκαταστάσεων του κολυμβητηρίου, αφού βεβαιωθούν αρμοδίως, επιβάλλεται σε βάρος των υπαιτίων, η αποκατάσταση κάθε θετικής και αποθετικής ζημίας κατά τις οικείες διατάξεις περί Ν.Π.Δ.Δ. Ο.Τ.Α. επιφυλασσομένου κάθε δικαιώματος του Οργανισμού.
- Τα προσωπικά είδη των αθλουμένων ή χρήματα ή τιμαλφή, φυλάσσονται με ευθύνη τους και ουδεμία ευθύνη φέρει ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. και το προσωπικό του κολυμβητηρίου για τυχόν απώλειά τους ή φθορά.
- Οι αθλούμενοι υποχρεούνται να συμμορφώνονται με τις συμβουλές και τις υποδείξεις του προσωπικού.
- Το προσωπικό διατηρεί το δικαίωμα να απομακρύνει όσους δεν συμμορφώνονται με τους κανονισμούς και τις υποδείξεις του προσωπικού και δημιουργούν πρόβλημα, στην εύρυθμη λειτουργία του χώρου.
- Για κάθε παράπονο ή πρόβλημα που έχουν θα πρέπει να απευθύνονται εγγράφως στον Υπεύθυνο του Κολυμβητηρίου.

#### **4.1.8. Χρήση χώρων Κολυμβητηρίου από συλλόγους, φορείς, νομικά πρόσωπα**

Κάθε υπηρεσία, Δημόσιο, Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ., αθλητικός φορέας (ομοσπονδία, σωματείο), ιδιωτικός φορέας, που επιθυμεί να κάνει χρήση των εγκαταστάσεων του Κολυμβητηρίου, απευθύνεται εγγράφως προς το αρμόδιο Τμήμα, προκειμένου να ληφθεί σχετική απόφαση και να υπογραφεί το οικείο συμφωνητικό με τους όρους παραχώρησης χρήσης.

#### **4.1.9. Διαδικασία διάθεσης κολυμβητικής δεξαμενής σε μέλη εθνικών ομάδων**

Στην περίπτωση που τα μέλη εθνικών ομάδων πρέπει να προπονούνται σε τακτικές ώρες κατά τις ημέρες και ώρες λειτουργίας του Κολυμβητηρίου, για την προετοιμασία των αγώνων τους σε Διεθνείς Διοργανώσεις, τότε το αίτημα για τη χρήση χώρων, υποβάλλεται από την αντίστοιχη Αθλητική Ομοσπονδία, στην αρχή της αγωνιστικής περιόδου. Στο αίτημα θα πρέπει να αναφέρονται το άθλημα, η αιτία, οι ημέρες, οι ώρες και το χρονικό διάστημα για το οποίο αιτούνται την παραχώρηση. Η παραχώρηση ωρών προπόνησης σε αθλητικές ομοσπονδίες, δε θα πρέπει να παρεμποδίζει ή να αναστέλλει α) την πραγματοποίηση των προγραμμάτων, τα οποία



υλοποιούνται στο Κολυμβητήριο με ευθύνη του Τμήματος, β) την ελεύθερη κολύμβηση των δημοτών – αθλουμένων και γ) την υλοποίηση των προγραμμάτων για Α.μεΑ. Στις παραπάνω περιπτώσεις αρμόδιος για την ομαλή λειτουργία του Κολυμβητηρίου είναι ο Υπεύθυνος της Αθλητικής Εγκατάστασης.

#### **4.1.10. Υποχρεώσεις Νομικών Προσώπων εν γένει και των μελών αυτών**

Για να επιτραπεί η είσοδος σε οποιονδήποτε αθλητικό χώρο του Κολυμβητηρίου πρέπει:

- Κάθε ομάδα αθλητών να συνοδεύεται από τον υπεύθυνο προπονητή (για την πιστοποίηση της προπονητικής ικανότητας του θα πρέπει να κατατεθεί στον Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. σχετική άδεια από Γ.Γ.Α. ή πτυχίο Φ.Α. ή επαγγελματική ταυτότητα προπονητή) και τον ναυαγοσώστη. Αλλαγή των φυσικών προσώπων θα πρέπει να γνωστοποιείται αμελλητί στην Υπηρεσία.
- Η εμφάνιση όλων των αθλητών πρέπει να έχει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέσα για την προπόνηση.
- Πριν από τη νόμιμη έναρξη της χρήσης, υποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του Αθλητικού Σωματείου ή της αρμόδιας ομοσπονδίας, στην οποία θα αναφέρεται ότι οι αθλητές έχουν εξετασθεί από ιατρό, δύναται να προπονούνται και να συμμετέχουν σε αθλητικές εκδηλώσεις, Τη δήλωση αυτή υπογράφει ο πρόεδρος του Σωματείου ή της ομοσπονδίας. Στην υπεύθυνη δήλωση επισυνάπτεται ονομαστική κατάσταση των αθλητών του συλλόγου σφραγισμένη από τον ιατρό που εξέτασε τους αθλητές. Σε περίπτωση που οι αθλητές διαθέτουν δελτία υγείας ή στα δελτία αθλητικής ιδιότητας υπάρχει πρόσφατη θεώρηση ιατρού, μπορεί το σωματείο να προσκομίσει φωτοτυπίες αυτών. Σε περίπτωση παρουσίας σε προπόνηση νέων αθλητών, το σωματείο είναι υποχρεωμένο να προσκομίσει εκ νέου τα παραπάνω δικαιολογητικά και για αυτούς τους αθλητές.
- Το προσωπικό του Κολυμβητηρίου δε φέρει καμία ευθύνη για τυχόν συμβάντα στην προπόνηση των αθλητών.
- Τα λοιπά νομικά πρόσωπα θα προσκομίζουν υπεύθυνη δήλωση όπως και οι ανωτέρω.
- Οι προπονητές είναι υποχρεωμένοι να συνοδεύουν τους αθλητές τους και να παραμένουν μέχρι της αποχώρησής αυτών από τους αθλητικούς χώρους. Κανείς αθλητής δεν κάνει χρήση των χώρων χωρίς την επίβλεψη του οικείου προπονητή και του ναυαγοσώστη, ο οποίος είναι υπεύθυνος για τυχόν ατύχημα που θα τους συμβεί κατά την ώρα προπόνησης ή παραμονής τους στους χώρους άθλησης.
- Οι προπονητές είναι υπεύθυνοι, επίσης, για την τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας, όπως αυτοί αναφέρονται στον παρόντα κανονισμό λειτουργίας, από τους ίδιους και από τους αθλητές τους.
- Όταν εισέρχονται σε χώρους άθλησης άτομα χωρίς αθλητική περιβολή, ο υπάλληλος του Κολυμβητηρίου που βρίσκεται στον συγκεκριμένο χώρο άθλησης έχει τη δυνατότητα να ζητήσει την απαγόρευση εισόδου ή την απομάκρυνση τους.
- Ανάρμοστη συμπεριφορά αθλητών, παραγόντων, προπονητών, μελών ή προστιθέντων τους, μπορεί να προκαλέσει πέραν των λοιπών συνεπειών την απαγόρευση χρήσης ή και εισόδου στους χώρους άθλησης του Κολυμβητηρίου, με απόφαση του αρμοδίου οργάνου και όπως περιγράφεται - εξειδικεύεται στο οικείο συμφωνητικό σε συνδυασμό με τις διατάξεις του παρόντος.

#### **4.1.11. Διεξαγωγή προπονήσεων Νομικών Προσώπων**

- Κάθε νομικό πρόσωπο ή ένωση προσώπων που προπονείται στην πισίνα του Κολυμβητηρίου, έχοντας τις προαναφερόμενες προϋποθέσεις, έχει δικαίωμα να κάνει χρήση των αποδυτηρίων.
- Τα αθλητικά σωματεία – Φορείς κ.λ.π. οφείλουν να έχουν τα απαραίτητα μέσα για την προπόνησή τους.

- Το προσωπικό του Κολυμβητηρίου δεν είναι αρμόδιο ή υπεύθυνο να τοποθετεί, να μετακινεί ή να μεταφέρει τα αθλητικά όργανα, κατά τη διάρκεια της προπόνησης, εκεί που ορίζει ο υπεύθυνος της ομάδας. Αυτό είναι ευθύνη του Συλλόγου.
- Σε όλα τα αθλητικά και λοιπά Σωματεία δεν επιτρέπεται η μόνιμη παραχώρηση χρήσης αποδυτηρίων, γραφείων, αποθηκών ή αποθηκευτικών χώρων μέσα στις εγκαταστάσεις του Κολυμβητηρίου. Μετά το τέλος των προπονήσεων και των αγώνων, οι χώροι ελευθερώνονται και παραδίδονται στον υπάλληλο του Κολυμβητηρίου.
- Σε περίπτωση παραχώρησης χρήσης σε νομικό πρόσωπο ή ένωση προσώπων, αυτοί έχουν την αποκλειστική ευθύνη για την παρουσία ναυαγοσώστη και εξειδικευμένου προσωπικού στην παροχή πρώτων βοηθειών κατά τη διάρκεια της προπονήσεώς τους.
- Εάν για οποιονδήποτε λόγο το νερό της πισίνας δεν είναι κατάλληλο για χρήση από άποψη Υγιεινής, όπως για παράδειγμα υπερβολική ποσότητα χλωρίου ή έλλειψη χλωρίου ή μη σωστή απολύμανση και γενικά δεν υπάρχουν οι όροι που θέτει η αρμόδια Υγειονομική Υπηρεσία για χρήση δεξαμενών Κολυμβητηρίου, ο αρμόδιος υπάλληλος (συντηρητής πισίνας) εισηγείται στην Διοίκηση και ΑΠΑΓΟΡΕΥΕΤΑΙ αρμοδίως η χρήση της πισίνας για όσο χρόνο απαιτείται.

#### **4.1.12. Προστασία εγκαταστάσεων από φθορές**

Σε κάθε περίπτωση χρήσης χώρων άθλησης του Κολυμβητηρίου και χρήσης των οργάνων που βρίσκονται στους χώρους του, οι αθλούμενοι, οι συνοδοί και οι προπονητές τους οφείλουν να φροντίζουν να μην προκαλούνται φθορές στα όργανα, στα αποδυτήρια και γενικά σε όλες τις εγκαταστάσεις του Κολυμβητηρίου. Την αυτή υποχρέωση έχουν και τα μεμονωμένα φυσικά πρόσωπα.

#### **4.1.13. Κυρώσεις**

Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που προβαίνουν στη χρήση των υπηρεσιών του Κολυμβητηρίου, όπως και τυχόν γονείς, κηδεμόνες, συνοδοί, μέλη, προπονητές, προστηθέντες, παράγοντες, κ.λ.π. υποχρεούνται στην τήρηση α) του Κανονισμού λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., β) όλων των οικείων νομικών διατάξεων και των κανόνων περί ασφαλούς λειτουργίας αυτού, όπως γ) και να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις του Προσωπικού.

Ως εκ τούτου και για λόγους εύρυθμης λειτουργίας των κολυμβητηρίων, ο υπεύθυνος της Αθλητικής εγκατάστασης έχει το δικαίωμα να αποβάλλει (προσωρινά) οποιονδήποτε κρίνει ότι δεν τηρεί τους εσωτερικούς κανόνες λειτουργίας και ιδίως τους κανόνες υγιεινής και ασφάλειας. Πέραν τούτου, το προσωπικό, όμοια, διατηρεί το δικαίωμα να απομακρύνει όσους δεν συμμορφώνονται με τους κανόνες και τις υποδείξεις του και δημιουργούν πρόβλημα στην εύρυθμη λειτουργία του χώρου.

Ταυτοχρόνως, ο Υπεύθυνος του Κολυμβητηρίου έχει το δικαίωμα και την υποχρέωση να ενημερώσει αμελλητί την οικεία Διεύθυνση και εφ' όσον υφίσταται ανάγκη και τις Αρχές και να μην επιτρέψει την είσοδο στον υπαίτιο μέχρι να αποφασίσει αρμοδίως για την περίπτωση το Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. Οι παραβάσεις για τις οποίες θα απαγορεύεται προσωρινά η είσοδος στον αθλούμενο έως ότου αποφασίσει το ΔΣ του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. και πάντως όχι πέραν του μηνός από την ημερομηνία απαγόρευσης εισόδου είναι ενδεικτικά οι παρακάτω:

- Κάθε περίπτωση παραβάσεως των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας.
- Κάθε περίπτωση παραβάσεως του ποινικού Νόμου για αυτεπαγγέλτως διωκόμενα αδικήματα, αλλά και για τα κατ' έγκληση διωκόμενα εφ' όσον αυτά διαταράσσουν τις σχέσεις του παραβάτη και των υπαλλήλων του Κολυμβητηρίου ή και των άλλων χρηστών, συνοδών κ.λ.π.
- Κάθε περίπτωση συμπεριφοράς, που χωρίς να αποτελεί ποινικό αδίκημα ή παράβαση κανόνων υγιεινής ή ασφάλειας, προσβάλλει τη δημόσια αιδώς και το κοινό περί δικαίου

αίσθημα (όπως ενδεικτικά κι όχι περιοριστικά, μη ευπρεπής – αποκαλυπτική ενδυμασία κατά τέτοιο τρόπο που ουσιαστικά ο αθλούμενος να αποκαλύπτει ιδιαίτερα σημεία του σώματός του σε κοινή θέα ή είναι κατ' επανάληψη εριστικός σε σχέση με τους λοιπούς αθλούμενους και το προσωπικό).

- Το Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., εντός της ανωτέρω προθεσμίας του ενός μήνα, αφού καλέσει αρμοδίως τον φερόμενο ως υπαίτιο να εκφράσει τις απόψεις του ενώπιον του για τα γεγονότα, μπορεί δε να επιβάλλει ενδεικτικά για πράξεις, όπως:
- Ανάρμοστη συμπεριφοράς,
- Παραβάσεις των κανόνων λειτουργίας,
- Παραβάσεις ποινικών ή άλλων διατάξεων, κι αφού συνεκτιμηθούν η βαρύτητα της πράξης, τυχόν επανάληψή της, ή συνεχόμενη συμπεριφορά, όλες οι περιστάσεις τελέσεώς της, η ύπαρξη τυχόν υποκειμενικών στοιχείων που συνδέονται με αυτήν:

#### **ΠΟΙΝΕΣ ΑΠΟ Δ.Σ. ΣΤΟΝ ΔΗΜΟΤΗ ΠΟΥ ΠΑΡΑΒΑΤΕΙ:**

1. Προσωρινή απαγόρευση χρήσεως του Κολυμβητηρίου (από έναν έως τρεις μήνες) - χωρίς επιστροφή αντιτίμου
2. Απαγόρευση χρήσεως του Κολυμβητηρίου για όλη την ετήσια περίοδο, χωρίς επιστροφή αντιτίμου
3. Απαγόρευση χρήσεως του Κολυμβητηρίου για πέντε έτη, χωρίς επιστροφή αντιτίμου.
4. Επιπλέον, σε περίπτωση πρόκλησης φθορών στα όργανα, στα αποδυτήρια και γενικά σε όλες τις εγκαταστάσεις του Κολυμβητηρίου, υφίσταται υποχρέωση του υπαιτίου (κι αντίστοιχο δικαίωμα του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.), για πλήρη κι ολοσχερή αποκατάσταση αυτής ως και κάθε θετικής και αποθετικής ζημίας του Οργανισμού.
5. Σε περιπτώσεις καθυστέρησης καταβολής του αντιτίμου χρήσης: Δεν επιτρέπεται η χρήση των εγκαταστάσεων του Κολυμβητηρίου από τα φυσικά πρόσωπα, μέχρι της εξοφλήσεως αυτών, ενώ στα νομικά πρόσωπα πέραν της μη χρήσεως των εγκαταστάσεων του Κολυμβητηρίου, επιβάλλονται και οι κυρώσεις που προβλέπονται στο υπογραφέν οικείο συμφωνητικό παραχωρήσεως χρήσεως και στην εκάστοτε απόφαση του Δ.Σ. περί τιμολογιακής πολιτικής του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.
6. Σημειώνεται εν προκειμένω ότι για την ανωτέρω περίπτωση, ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. διατηρεί παράλληλα το δικαίωμα εκ του νόμου: Περί είσπραξης των οφειλομένων με τις οικείες διατάξεις και με κάθε νόμιμο και πρόσφορο τρόπο (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά διατάξεις περί ΚΕΔΕ, δικαστικώς κ.λ.π.).
7. Επιπροσθέτως, τα νομικά πρόσωπα δε θα μπορούν να συνάψουν νέο συμφωνητικό παραχωρήσεως χρήσεως με τον Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., εάν δεν έχουν εξοφλήσει πλήρως και ολοσχερώς όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς τον Οργανισμό από οποιαδήποτε αιτία (ενδεικτικά κι όχι περιοριστικά εκ του παραχωρητηρίου, από τυχόν αποκατάσταση φθορών κ.λ.π.).
8. Ρητά αναφέρεται στον παρόντα κανονισμό ότι τα νομικά πρόσωπα που προβαίνουν σε χρήση των χώρων των Κολυμβητηρίων, δεσμεύονται από όλες τις διατάξεις του οικείου υπογραφέντος συμφωνητικού χρήσης και της αντίστοιχου αποφάσεως περί χρήσης του αρμοδίου οργάνου του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., η παράβαση των οποίων επιφέρει σωρευτικά τις κυρώσεις που προβλέπονται στο εν λόγω συμφωνητικό, αλλά και στους ισχύοντες Κανονισμούς λειτουργίας αθλητικών εγκαταστάσεων εν γένει και λειτουργίας κολυμβητηρίου.
9. Τέλος, αναφέρεται εδώ ότι φυσικά και νομικά πρόσωπα δεν θα γίνονται δεκτά για τη χρήση των εγκαταστάσεων του κολυμβητηρίου, εφόσον δεν δεσμεύονται εγγράφως ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως τους όρους του εκάστοτε ισχύοντος κανονισμού λειτουργίας κολυμβητηρίων και του γενικού κανονισμού λειτουργίας αθλητικών εγκαταστάσεων του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.

#### **4.1.14. Διάφορες διατάξεις**

- Για όλους τους χώρους άθλησης, αποθηκών κ.λ.π., κλειδιά έχει το προσωπικό του κολυμβητηρίου.
- Καθήκον των υπαλλήλων είναι η άψογη συμπεριφορά προς όλους, όσους βάσει προγράμματος κάνουν χρήση των εγκαταστάσεων, σε επισκέπτες κ.λ.π.).
- Σε περιπτώσεις παράνομης εισόδου στο Κολυμβητήριο ατόμων, τα οποία χρησιμοποιούν τις εγκαταστάσεις του Κολυμβητηρίου χωρίς έγκριση, καταφέρονται κατά των υπαλλήλων του, εξυβρίζουν και απειλούν, επειδή τους απαγορεύεται η είσοδος στο χώρο, οι υπάλληλοι του Δημοτικού Κολυμβητηρίου προβαίνουν σε όλες τις νόμιμες προβλεπόμενες ενέργειες, όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, να καλούν την Αστυνομία και να ενημερώνουν, ταυτόχρονα, τον Προϊστάμενο του Τμήματος.
- Όλοι οι χρήστες οι επισκέπτες και οι θεατές, φυσικά και νομικά πρόσωπα, υποχρεούνται να τηρούν τον Κανονισμό Λειτουργίας Αθλητικών Εγκαταστάσεων του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., και να συμμορφώνονται σύμφωνα με τους κανονισμούς ασφαλείας και υγιεινής, και σύμφωνα με τις υποδείξεις του προσωπικού του κολυμβητηρίου (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά για την λειτουργία του κολυμβητηρίου, όπως για την έναρξη-λήξη προπόνησης, χρήση αποδυτηρίων, διάρκεια παραμονής κ.λ.π.).

### **4.2. ΚΛΕΙΣΤΑ ΑΘΛΗΤΙΚΑ ΚΕΝΤΡΑ**

#### **4.2.1. Λειτουργία Κλειστών Αθλητικών Κέντρων**

Τα Κλειστά Αθλητικά Κέντρα του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. λειτουργούν σε ετήσια βάση, κατόπιν προγράμματος που εκδίδει το αρμόδιο Τμήμα κάθε Σεπτέμβριο, αναρτώμενο σε εμφανές σημείο και ορίζει τις ημέρες και ώρες λειτουργίας, συμφώνως με τις οικείες διατάξεις. Σε περίπτωση οποιασδήποτε αλλαγής αυτού, θα αναρτάται ομοίως το νέο. Σε περίπτωση διακοπής λειτουργίας του για την πραγματοποίηση συντηρήσεων όμοια θα ανακοινώνεται αυτή και κάθε σχετική πληροφορία, θα έχει δε εφαρμογή η εκάστοτε ισχύουσα τιμολογιακή πολιτική του Οργανισμού.

#### **4.2.2. Χρήση χώρων άθλησης**

Προτεραιότητα στην χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων έχουν τα προγράμματα, οι εκδηλώσεις και οι εν γένει δραστηριότητες του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.- ΔΗΜΟΥ ΑΘΗΝΑΙΩΝ. Οι χώροι χρήσης διατίθενται σε σωματεία, συλλόγους, ομοσπονδίες, δημόσιους ή ιδιωτικούς φορείς κ.λ.π. κατόπιν εγγράφου αιτήματος στο αρμόδιο τμήμα του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., το οποίο αποφασίζει σύμφωνα με την ισχύουσα τιμολογιακή πολιτική και απαντά σε κάθε αίτημα το συντομότερο δυνατόν.

Χρήση των κλειστών γηπέδων του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. μπορούν να κάνουν:

1. Ο Δήμος και λοιπά νομικά του πρόσωπα,
2. Φορείς Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ.,
3. Ν.Π.Ι.Δ.,
4. Αθλητικοί φορείς (σωματεία, σύλλογοι, ομοσπονδίες κ.λ.π.)
5. Δημόσια – Ιδιωτικά σχολεία και αντίστοιχα Ι.Ε.Κ., ΑΝΩΤΑΤΕΣ ΣΧΟΛΕΣ κ.λ.π.
6. Φυσικά πρόσωπα, Νομικά πρόσωπα, ενώσεις προσώπων χωρίς νομική προσωπικότητα
7. Σύλλογοι, ΑμεΑ, φορείς - ομοσπονδίες ΑμεΑ κ.λ.π.. Κατά προτεραιότητα θα πρέπει να υπάρχουν διαθέσιμες ώρες για άτομα με ειδικές ανάγκες, για μεμονωμένα άτομα καθώς και άτομα που δεν είναι αθλητές ή δεν ανήκουν σε οργανωμένο σύλλογο.

#### 4.2.3. Πρόγραμμα προπονήσεων και αγώνων

- Το πρόγραμμα των προπονήσεων εγκρίνεται και κατανέμεται από τους αρμόδιους υπηρεσιακούς παράγοντες (Διευθυντής - Προϊστάμενος).
- Το πρόγραμμα εγκρίνεται κάθε Ιούλιο ή Σεπτέμβριο από την Δ/νση Αθλητισμού, τοιχοκολλείται σε κάθε κλειστό γήπεδο και κοινοποιείται στους ενδιαφερόμενους.
- Την ευθύνη εφαρμογής του προγράμματος έχει ο υπεύθυνος έκαστου κλειστού.
- Αλλαγές στις ώρες προπονήσεων ή ώρες διεξαγωγής αγώνων γίνονται μόνο κατόπιν έγγραφου αιτήματος του Σωματείου – Φορέα προς το αρμόδιο τμήμα κι εφ' όσον αυτό γίνει αποδεκτό αρμοδίως.
- Η χρήση των αθλητικών εγκαταστάσεων που γίνεται κατά τη διάρκεια προπονήσεων και αγώνων ή άλλων αθλητικών εκδηλώσεων / δράσεων γίνεται με αποκλειστική ευθύνη των αθλούμενων χρηστών και ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. ουδεμία ευθύνη φέρει για τυχόν ατυχήματα.
- Σε περίπτωση που αθλούμενοι δεν συμμορφώνονται με τις υποδείξεις του προσωπικού αναφορικά με την ορθή χρήση των χώρων και παρουσιαστεί ανάρμοστη συμπεριφορά οι υπάλληλοι του γηπέδου ενημερώνουν την αστυνομία, το Τμήμα, τη Διεύθυνση και το Γραφείο Προέδρου.

#### 4.2.4. Διαδικασία διάθεσης Κλειστού Γηπέδου

- Οι ενδιαφερόμενοι σύλλογοι – σωματεία – φορείς κ.τ.λ. υποβάλουν αίτημα έως 15 Ιουνίου για την χρήση συγκεκριμένου κλειστού γηπέδου.
- Ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. καθορίζει τις ώρες χρήσης των γηπέδων για κάθε σύλλογο – σωματείο λαμβάνοντας αποκλειστικά υπόψιν αντικειμενικά κριτήρια πχ αγωνιστική κατηγορία (Εθνική – τοπική), αριθμός τμημάτων, διακρίσεις σωματείων κ.τ.λ.
- Ο υπεύθυνος κλειστού γηπέδου είναι υπεύθυνος για την εφαρμογή των προγραμμάτων .

#### 4.2.5. Διάθεση σε φυσικά πρόσωπα

- Η διάθεση των αθλητικών χώρων σε φυσικά πρόσωπα αφορά την ελεύθερη πρόσβαση στις εγκαταστάσεις του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. ατόμων που δεν συμμετέχουν σε συλλόγους.
- Η πρόσβαση επιτρέπεται κατά τις ελεύθερες ώρες όπως αυτές ορίζονται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα κάθε κλειστού αθλητικού κέντρου.
- Ελεύθερη πρόσβαση χρήσης των κλειστών γηπέδων σε όλα τα δημόσια σχολεία (Δημοτικά – Γυμνάσια -Λύκεια- Α΄βαθμίδας/Β΄βαθμίδας καθώς και Πανεπιστήμια (ΑΕΙ-ΤΕΙ) Γ΄βαθμίδας εκπαίδευσης καθώς και δημόσια Ι.Ε.Κ. -μετα δευτεροβάθμια μη ανώτατη εκπαίδευση, τόσο για ατομική χρήση των μαθητών, όσο και για τις συγκροτούμενες ομάδες, καθώς και για την πραγματοποίηση των μαθητικών πρωταθλημάτων που διεξάγονται υπό την αιγίδα του Υπουργείου Παιδείας, Θρησκευμάτων & Αθλητισμού.
- Απαιτείται η επικοινωνία των αθλούμενων με τη γραμματεία του τμήματος για τη συγκεκριμένη ώρα και χρήση της αθλητικής εγκατάστασης και υποβολή έγγραφης αίτησης.
- Η γραμματεία ελέγχει την διαθεσιμότητα των αιτούμενων εγκαταστάσεων και εγκρίνει ή απορρίπτει την αίτηση.
- Οι ενδιαφερόμενοι πρέπει να υποβάλουν υπεύθυνη δήλωση ότι αθλούνται με δική τους ευθύνη και είναι απόλυτα υγιείς.

#### 4.2.6. Υπογραφή σύμβασης χρήσης

Υπογράφεται μεταξύ Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. και ενδιαφερομένων σύμβαση παραχώρησης χρήσης της αθλητικής εγκατάστασης που περιλαμβάνει:

1. Την εγκατάσταση που παραχωρείται,

2. Το χρονικό διάστημα παραχώρησης,
3. Οι ημέρες και ώρες κατά τις οποίες θα γίνεται χρήση χώρου,
4. Το χρηματικό αντίτιμο σύμφωνα με την ισχύουσα τιμολογιακή πολιτική,
5. Την αποδοχή ότι ρητά και ανεπιφύλακτα έλαβαν γνώση των κανόνων λειτουργίας της αθλητικής εγκατάστασης.

#### **4.2.7. Υποχρεώσεις αθλουμένων - αθλητικών σωματείων – συλλόγων ομοσπονδιών – δημόσιων ή ιδιωτικών φορέων**

Η είσοδος στα Κλειστά Αθλητικά Κέντρα των αθλουμένων - αθλητικών σωματείων – συλλόγων ομοσπονδιών – δημόσιων ή ιδιωτικών φορέων επιτρέπεται σύμφωνα με τις κάτωθι προϋποθέσεις:

- κάθε ομάδα αθλητών να συνοδεύεται από τον υπεύθυνο προπονητή από την έναρξη μέχρι την λήξη της προπόνησης,
- να έχουν το απαραίτητο αθλητικό υλικό για τις προπονήσεις πχ. μπάλες,
- καμία ευθύνη δε φέρει ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. σε ενδεχόμενα συμβάντα- ατυχήματα τραυματισμούς κ.τ.λ. κατά τη διάρκεια των προπονήσεων – αγώνων,
- να συμμορφώνονται προς τις αποφάσεις του ΔΣ του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. και του ισχύοντος κανονισμού λειτουργίας,
- οι εγκαταστάσεις παραχωρούνται μόνο για αθλητικές προπονήσεις και αγώνες και όχι για στέγαση γραφείων συλλόγων ή σωματείων κ.τ.λ.,
- δεν επιτρέπεται η ανάρτηση κανενός είδους ανακοίνωσης από τα αθλητικά σωματεία στο χώρο των κλειστών γηπέδων, χωρίς έγκριση άδειας από το αρμόδιο Τμήμα της Διεύθυνσης Αθλητισμού,
- σε κάθε περίπτωση φθορών, εσκεμμένων ή μη ο σύλλογος στον οποίο ανήκει ο αθλητής, ο προπονητής ή ο αθλητικός παράγοντας υποχρεούται σε άμεση αποκατάσταση αυτών με δικές του δαπάνες. Σε υπότροπο σωματείο εξετάζεται από το Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. και η οριστική αποβολή του από τον χώρο άθλησης,
- να εφαρμόζουν στο ακέραιο τις υποδείξεις του προσωπικού του γηπέδου (έναρξη -λήξη προπόνησης / χρήση αποδυτηρίων και να συμπεριφέρονται κόσμια.
- για κάθε πρόβλημα ή παράπονο απευθύνονται στον υπεύθυνο του γηπέδου.
- τα προσωπικά τους είδη (χρήματα, τιμαλφή, ρουχισμός, κινητά, κ.τ.λ.) φυλάσσονται με ατομική τους ευθύνη και το προσωπικό του γηπέδου ουδεμία ευθύνη φέρει για τυχόν απώλεια ή φθορά.

#### **4.2.8. Διεξαγωγή αγώνων**

Για να διεξαχθεί οποιοσδήποτε αγώνας, (διεθνής, πανελλήνιος, περιφέρειας, τοπικού πρωταθλήματος, επίσημος, φιλικός, σχολικός απαιτείται άδεια αγώνα), που εκδίδεται από τον αρμόδιο φορέα με μέριμνα του γηπεδούχου σωματείου ή των οικείων ομοσπονδιών.

Χωρίς άδεια απαγορεύεται αυστηρά η διεξαγωγή του αγώνα. Η διεξαγωγή οποιουδήποτε αγώνα σε οποιοδήποτε χώρο διέπεται από τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις που αφορούν το κάθε άθλημα.

#### **4.2.9. Απόδοση τηλεοπτικών δικαιωμάτων 15%**

Στις συμβάσεις παραχώρησης χρήσης προβλέπεται σχετικό άρθρο για απόδοση των τηλεοπτικών δικαιωμάτων ποσοστού 15% επί του συνολικού τιμήματος της οικείας σύμβασης στον Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. από παραχώρηση του δικαιώματος εκμετάλλευσης των πάσης φύσεως διαφημιστικών χώρων του γυμναστηρίου ή της αθλητικής εγκατάστασης, αθλητικές ανώνυμες εταιρείες (Α.Α.Ε.), τμήμα αμειβομένων αθλητών (Τ.Α.Α.), επαγγελματικούς συλλόγους,

ομοσπονδίας και αθλητικά σωματεία σύμφωνα με εναρμόνιση στον Ν. 2725/1999 ήτοι: { Η..... αθλητική ανώνυμη εταιρεία (Α.Α.Ε.) ή τμήμα αμειβομένων αθλητών (Τ.Α.Α.) ή αθλητικό σωματείο, έχει το αποκλειστικό δικαίωμα εκμετάλλευσης των πάσης φύσεως διαφημιστικών χώρων του..... στην διάρκεια των επίσημων ή φιλικών αγώνων της, που μεταδίδονται τηλεοπτικά ή μη, εφόσον θεωρείται, σύμφωνα με τους οικείους κανονισμούς, γηπεδούχος. Η εν λόγω εκμετάλλευση των διαφημιστικών χώρων των περιλαμβάνει όλους τους χώρους που είναι ορατοί από τους θεατές ή από τους τηλεθεατές, σε περιπτώσεις απευθείας ή μαγνητοσκοπημένων τηλεοπτικών μεταδόσεων των αγώνων και πιο συγκεκριμένα ..... Συμφωνείται ρητά ότι η ..... οφείλει να καταβάλει στον Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. ποσοστό δεκαπέντε τοις εκατό (15%) του συνολικού τιμήματος της οικείας σύμβασης. Η ανωτέρω καταβολή συμφωνείται ότι θα ενεργείται απευθείας από την..... (διαφημιστική εταιρεία) στον Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., με την ύπαρξη σχετικού όρου και στη διαφημιστική σύμβαση. Η άρνηση ή η καθυστέρηση καταβολής πέραν του μηνός, συνεπάγεται την αυτοδίκαιη λύση της σχετικής σύμβασης παραχώρησης και η άσκηση του δικαιώματος της εκμετάλλευσης των διαφημιστικών χώρων της αθλητικής εγκατάστασης επανέρχεται στον Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. και για τα ανωτέρω χρονικά διαστήματα.

#### 4.2.10. Γενικοί όροι – Επίλογος

- Για όλους τους χώρους άθλησης, αποθήκες κ.τ.λ. κλειδιά έχει μόνο το προσωπικό της αθλητικής εγκατάστασης και κανένας άλλος.
- Κυλικεία ή φορητοί πάγκοι πώλησης κ.λ.π. μπορούν να λειτουργήσουν στους αθλητικούς χώρους εφόσον συντρέχουν οι νόμιμες προϋποθέσεις και η εκμίσθωση τους γίνεται σύμφωνα με τον εκάστοτε ισχύοντα νόμο.
- Απαγορεύεται το κάπνισμα σε όλους τους αθλητικούς χώρους.
- Δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κατοικίδια στον αγωνιστικό χώρο, στην κερκίδα και στους βοηθητικούς χώρους κλειστού γυμναστηρίου. Εξάιρεση αποτελούν ειδικά εκπαιδευμένα για συνοδούς Α.με.Α.
- Ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. δεν φέρει καμία ευθύνη για τυχόν τραυματισμούς ή ατυχήματα που συμβαίνουν κατά τη χρήση των χώρων.
- Το ΔΣ του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να τροποποιεί ή να συμπληρώνει τον κανονισμό λειτουργίας.
- Θέματα που δεν αναφέρονται ή δεν ρυθμίζονται στον ισχύοντα κανονισμό λειτουργίας επιλύονται από το Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.
- Η χρήση των εγκαταστάσεων από τα παραπάνω πρόσωπα και τους φορείς συνιστά αυτοδίκαιη αποδοχή των όρων του παρόντος κανονισμού.
- Τέλος η ανάρτηση οποιουδήποτε πανό εντός των κλειστών γηπέδων είτε κατά τη διάρκεια των επίσημων ή φιλικών αγώνων, είτε κατά τις προπονήσεις των ομάδων δεν είναι ανεκτή για λόγους προώθησης, ρατσιστικής, υβριστικής, απαξιοτικής, προσβλητικής, ομοφοβικής συμπεριφοράς έναντι της ανθρώπινης αξιοπρέπειας.
- Όταν καταγραφεί από τους διαιτητές ή τους υπευθύνους – υπαλλήλους του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. των κλειστών γηπέδων τέτοιο περιστατικό άμεσα έρχεται από το αρμόδιο τμήμα σχετικό εισηγητικό στο ΔΣ Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. για επιβολή ποινής ή αναστολής ή σύστασης στο σωματείο που τυχόν έχει την ευθύνη.
- Απαγορεύεται οποιαδήποτε ανάρτηση στα social media και συγκεκριμένα προσωπικά κανάλια you tube, tik tok, instagram, facebook, μεταδόσεις live streaming, στην οποία υπάρχει υποκριπτόμενη διαφήμιση παράνομης εκμετάλλευσης και προβολής των αθλητικών εγκαταστάσεων χωρίς την νόμιμη καταβολή του 15% που προκύπτει απο την ισχύουσα νομοθεσία.

- Όλοι οι χρήστες οι επισκέπτες και οι θεατές, φυσικά και νομικά πρόσωπα, υποχρεούνται να τηρούν τον Κανονισμό Λειτουργίας των αθλητικών εγκαταστάσεων του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. και να συμμορφώνονται σύμφωνα με τους κανονισμούς ασφαλείας και υγιεινής.

### **4.3. ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΑ**

#### **4.3.1. Λειτουργία γυμναστηρίων**

Τα γυμναστήρια του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. λειτουργούν σε ετήσια βάση, κατόπιν προγράμματος που εκδίδει το αρμόδιο Τμήμα κάθε Σεπτέμβριο, αναρτώμενο σε εμφανές σημείο και ορίζει τις ημέρες και ώρες λειτουργίας, συμφώνως με τις οικείες διατάξεις. Σε περίπτωση οποιασδήποτε αλλαγής αυτού, θα αναρτάται ομοίως το νέο.

Τα γυμναστήρια παραμένουν κλειστά κατά τις επίσημες αργίες του ελληνικού κράτους, ενώ μπορούν να παραμένουν κλειστά την ημέρα πανηγύρεως του τοπικού αγίου, ή σε όσες άλλες ημέρες τυχόν ορισθούν.

Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, εκτάκτων ή απρόβλεπτων γεγονότων θα ανακοινώνεται στους χρήστες του γυμναστηρίου η διακοπή της λειτουργίας αυτού και κάθε σχετική αναγκαία πληροφορία για την εξυπηρέτησή τους.

Σε περίπτωση διακοπής λειτουργίας του για την πραγματοποίηση συντηρήσεων όμοια θα ανακοινώνεται αυτή και κάθε σχετική πληροφορία, θα έχει δε εφαρμογή η εκάστοτε ισχύουσα τιμολογιακή πολιτική του Οργανισμού.

#### **4.3.2. Προγράμματα άσκησης**

Στα γυμναστήρια υλοποιούνται προγράμματα άσκησης και μυϊκής ενδυνάμωσης που απευθύνονται σε ηλικιακές ομάδες εφήβων 13-17 ετών και ενηλίκων. Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται:

- ΟΡΘΟΣΩΜΙΚΗ
- PILATES
- BODY TONE
- CROSS TRAINING
- FITBALL
- YOGA
- THB - ABS – LB
- FREE STYLE
- AEROMIX
- GYMSTICK

Τα προγράμματα αυτά μπορεί να αναπροσαρμοστούν με απόφαση της Δ/νσης Αθλητισμού, με την προϋπόθεση να ενημερώνονται έγκαιρα οι δημότες.

#### **4.3.3. Εγγραφές αθλουμένων – δικαιολογητικά**

Απαραίτητη προϋπόθεση για την είσοδο στο χώρο του γυμναστηρίου, είναι η κάρτα αθλουμένου, η οποία εκδίδεται κατά την εγγραφή.

Ως δικαιολογητικά εγγραφής για όλα τα προγράμματα άσκησης στο γυμναστήριο, απαιτούνται:

1. Ιατρικές βεβαιώσεις και πιο συγκεκριμένα:
  - Βεβαίωση παθολόγου ή καρδιολόγου, η οποία να πιστοποιεί ότι δεν υπάρχει κανένα παθολογικό ή καρδιολογικό πρόβλημα. Οι εν λόγω ιατρικές γνωματεύσεις έχουν ισχύ ένα έτος και θα πρέπει να βεβαιώνουν ότι οι αιτούντες είναι υγιείς, και μπορούν να αθληθούν στο γυμναστήριο.
2. Δύο φωτογραφίες τύπου ταυτότητας ή διαβατηρίου.



3. Επίδειξη ταυτότητας ή διαβατηρίου, για Έλληνες πολίτες ενώ για αλλοδαπούς άδεια παραμονής σε ισχύ, ή άλλο νόμιμο έγγραφο του ελληνικού κράτους.
4. Αίτηση εγγραφής (παρέχεται από το Γυμναστήριο).
5. Εάν οι αθλούμενοι είναι κάτω των δέκα οκτώ (18) ετών, για την εγγραφή τους απαιτείται επιπλέον η έγγραφη συγκατάθεση (Υπεύθυνη Δήλωση Ν.1599) των προσώπων που ασκούν τη γονική μέριμνα σ' αυτούς. Όλα τα δικαιολογητικά και απαραίτητα έγγραφα, υπογράφονται από τον γονέα ή το πρόσωπο που ασκεί την επιμέλεια.
6. Στις περιπτώσεις κατά τις οποίες οι αθλούμενοι δικαιούνται να καταβάλλουν μειωμένη ή μηδενική μηνιαία συνδρομή, θα πρέπει να προσκομίζουν τα ανάλογα δικαιολογητικά, που προβλέπονται στην οικεία πράξη Δ.Σ. Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. περί τιμολογιακής πολιτικής.

Συγκεκριμένα:

- α) οι κάτοικοι: Λογαριασμό ΔΕΚΟ για την πιστοποίηση κατοικίας εντός του Δήμου Αθηναίων ή πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή βεβαίωση οικ. μερίδας ή μισθωτήριο συμβόλαιο, ή τίτλο ιδιοκτησίας κατοικίας ή λογαριασμό κινητού τηλεφώνου.
  - β) Ο δημότης: πιστοποιητικό δημοτολογίου ή οικογενειακής μερίδας του Δήμου Αθηναίων.
7. Όταν υπάρχει ιατρική βεβαίωση σε ισχύ σε άλλο γυμναστήριο του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., στο οποίο έχει ήδη εγγραφεί ο αθλούμενος γίνεται δεκτή η εγγραφή του, χωρίς εκ νέου προσκόμιση αυτού στο δεύτερο γυμναστήριο, αφού όμως πριν έχει επιβεβαιωθεί ενδοϋπηρεσιακώς η ύπαρξή του και εγγράφεται ειδική υποσημείωση στην κάρτα αθλουμένου με όλα τα αναγκαία στοιχεία.

#### **4.3.4. Τηρούμενα βιβλία**

Σύμφωνα με το Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Προσωπικών Δεδομένων (Ε.Ε.) 2016/679 (GDPR) και Ν.4624/2019 τηρούνται και ενημερώνονται άμεσα και έγκαιρα των κάτωθι αρχεία για τον αναγκαίο χρόνο για τους σκοπούς του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. και της χρήσης.

- α) αρχείο αθλουμένων στο οποίο θα περιέχονται: Ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, ημερομηνία εγγραφής, ημερομηνία διαγραφής, ιατρική βεβαίωση, ποσό συνδρομής, αριθμός παραστατικού είσπραξης, αριθμός κινητού ή σταθερού τηλεφώνου, e-mail, παρατηρήσεις. Το παραπάνω αρχείο ελέγχεται από τον υπεύθυνο λειτουργίας του γυμναστηρίου,
- β) βιβλίο συμβάντων, το οποίο ενημερώνεται καθημερινά και περιέχει οποιοδήποτε περιστατικό, παραλαβές ή μεταφορές υλικών & πάγιου εξοπλισμού, βλάβες, φθορές, ζημιές και γενικά ό,τι κατά την κρίση τους ή καθ' υπόδειξη του υπεύθυνου λειτουργίας, χρήζει καταγραφής,
- γ) παρουσιολόγιο προσωπικού. Σημειώνεται εδώ ότι το παρουσιολόγιο προσωπικού ελέγχεται και τηρείται, από τον υπεύθυνο του Γυμναστηρίου,
- δ) φυσικό αρχείο, με τα στελέχη των οικείων παραστατικών είσπραξης (αποδείξεις),
- στ) έντυπα επικοινωνίας του κοινού με την Υπηρεσία (εισερχόμενα-εξερχόμενα),
- ε) βιβλία ιατρού εργασίας - τεχνικού ασφαλείας - απογραφής υλικών και συντήρησης/επισκευής διαδρόμων και οργάνων μυϊκής ενδυνάμωσης κ.τ.λ.

#### **4.3.5. Χρήση χώρων γυμναστηρίου από συλλόγους, φορείς, νομικά πρόσωπα.**

Κάθε υπηρεσία, Δημόσια, Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ., αθλητικός φορέας (ομοσπονδία, σωματείο), ιδιωτικός φορέας, που επιθυμεί να κάνει χρήση σε ομαδικό επίπεδο των εγκαταστάσεων του Γυμναστηρίου, απευθύνεται εγγράφως προς το Τμήμα, προκειμένου να ληφθεί σχετική απόφαση από τα αρμόδια όργανα και να υπογραφεί το οικείο συμφωνητικό με τους όρους παραχώρησης χρήσης.

#### **4.3.6. Υποχρεώσεις μελών.**

- Κατά την εγγραφή των μελών, χορηγείται από το γυμναστήριο, δωρεάν, κάρτα μέλους. Η κάρτα μέλους είναι αυστηρά προσωπική, δεν μεταβιβάζεται και περιέχει πληροφορίες για την

ταυτοπροσωπία του μέλους (δημογραφικά στοιχεία, φωτογραφία). Σε περίπτωση χρήσης της κάρτας μέλους από μη δικαιούχο, ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. διατηρεί το δικαίωμα να αφαιρέσει την κάρτα επιφυλασσόμενος για κάθε νόμιμο δικαίωμα.

- Κάθε φορά που εισέρχονται στο γυμναστήριο υποχρεούνται να αφήνουν την κάρτα μέλους στη γραμματεία. Σε περίπτωση απώλειας θα πρέπει να ενημερώνουν άμεσα την γραμματεία. Μόνο τα μέλη επιτρέπεται να παραβρίσκονται στους χώρους του γυμναστηρίου.
- Οφείλουν να ανανεώνουν έγκαιρα τη συνδρομή τους.
- Για την ασφάλεια των προσωπικών τους αντικειμένων οφείλουν να χρησιμοποιούν το δικό τους λουκέτο και κατά την αποχώρησή να αδειάζουν το ντουλαπάκι που χρησιμοποιήθηκε. Για λόγους ασφάλειας αλλά και υγιεινής, ο/η υπεύθυνος/η θα ανοίγει τα ντουλαπάκια στο τέλος κάθε ημέρας και το περιεχόμενο τους θα φυλάσσεται για τρεις ημέρες σε ασφαλή χώρο για την παράδοσή τους στο δικαιούχο.
- Ουδεμία ευθύνη φέρει ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. ή το προσωπικό του γυμναστηρίου, για τυχόν απώλειες ή φθορές προσωπικών ειδών και αντικειμένων.
- Να ακολουθούν τις υποδείξεις του προσωπικού του γυμναστηρίου.
- Να απευθύνονται στον Υπεύθυνο του Γυμναστηρίου για οποιοδήποτε αίτημά τους.
- Η χρήση όλων των μηχανημάτων άθλησης του Γυμναστηρίου θα πρέπει να γίνεται με προσοχή και πάντα με βάση τις υποδείξεις των υπεύθυνων γυμναστών της αίθουσας Μυϊκής Ενδυνάμωσης.
- Τα ομαδικά προγράμματα πραγματοποιούνται με ελάχιστη συμμετοχή 2 ατόμων. Οι συμμετέχοντες πρέπει:
- Να τηρούν τους κανόνες ασφάλειας και υγιεινής του γυμναστηρίου.
- Να φροντίζουν την καθαριότητα και υγιεινή του σώματός τους κατά την παραμονή τους στους χώρους του γυμναστηρίου χρησιμοποιώντας την ατομική τους πετσέτα.
- Η χρήση αθλητικής περιβολής και αθλητικών υποδημάτων είναι υποχρεωτική. Η είσοδος στην αίθουσα γυμναστικής επιτρέπεται μόνο με παπούτσια που θα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά στο χώρο του γυμναστηρίου.
- Μετά τη διεξαγωγή των ομαδικών προγραμμάτων οι αθλούμενοι οφείλουν να τοποθετούν τα όργανα στη θέση τους.
- Δεν επιτρέπεται το κάπνισμα σε όλους τους κλειστούς χώρους του γυμναστηρίου.
- Οι συμμετέχοντες επιτρέπεται να έχουν μαζί τους νερό (όχι φαγητό ή ποτό).
- Η συμπεριφορά, η αθλητική περιβολή και η παρουσία των αθλουμένων πρέπει να είναι πάντα κόσμια και ευπρεπής. Το προσωπικό του Γυμναστηρίου διατηρεί το δικαίωμα να αρνηθεί την είσοδό και να απομακρύνει όποιος δεν συμμορφώνεται με τον κανονισμό λειτουργίας, δε σέβεται τους συνασκούμενούς του, το χώρο και το προσωπικό.
- Ο υπεύθυνος του γυμναστηρίου και το προσωπικό θα βρίσκονται στη διάθεση των αθλουμένων για οποιοδήποτε πρόβλημα ή υπόδειξη.

#### **4.3.7. Προστασία εγκαταστάσεων από φθορές**

Σε κάθε περίπτωση χρήσης χώρων άθλησης του Γυμναστηρίου και χρήσης των οργάνων που βρίσκονται στους χώρους του, οι αθλούμενοι οφείλουν να φροντίζουν να μην προκαλούνται φθορές στα όργανα, στα αποδυτήρια και γενικά σε όλες τις εγκαταστάσεις του Γυμναστηρίου.

#### **4.3.8. Κυρώσεις**

Τα φυσικά πρόσωπα που προβαίνουν στη χρήση των υπηρεσιών του Γυμναστηρίου, υποχρεούνται στην τήρηση του Κανονισμού λειτουργίας των αθλητικών χώρων του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., όλων των οικείων νομικών διατάξεων και των κανόνων περί ασφαλούς λειτουργίας αυτού, όπως και να συμμορφώνονται με τις υποδείξεις του Προσωπικού.

Ως εκ τούτου και για λόγους εύρυθμης λειτουργίας των γυμναστηρίων, ο υπεύθυνος έχει το δικαίωμα να αποβάλλει (προσωρινά) οποιονδήποτε κρίνει ότι δεν τηρεί τους κανόνες λειτουργίας. Πέραν τούτου, το προσωπικό, όμοια, διατηρεί το δικαίωμα να απομακρύνει όσους δεν συμμορφώνονται με τους κανόνες, αιτιολογώντας την απόφασή του αυτή και καταγράφοντάς τη στο αντίστοιχο βιβλίο με τις υποδείξεις του. Ταυτοχρόνως, ο Υπεύθυνος του Γυμναστηρίου έχει το δικαίωμα και την υποχρέωση να ενημερώσει αμελλητί την οικεία Διεύθυνση και εφ' όσον υφίσταται ανάγκη και τις Αρχές και να μην επιτρέψει την είσοδο στον υπαίτιο μέχρι να αποφασίσει αρμοδίως για την περίπτωση το Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. Οι παραβάσεις για τις οποίες θα απαγορεύεται προσωρινά η είσοδος στον αθλούμενο έως ότου αποφασίσει το ΔΣ του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. και πάντως όχι πέραν του μηνός από την ημερομηνία απαγόρευσης εισόδου είναι ενδεικτικά οι παρακάτω:

- Κάθε περίπτωση παραβάσεως των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας.
- Κάθε περίπτωση παραβάσεως του ποινικού Νόμου για αυτεπαγγέλτως διωκόμενα αδικήματα, αλλά και για τα κατ' έγκληση διωκόμενα εφ' όσον αυτά διαταράσσουν τις σχέσεις του παραβάτη και των υπαλλήλων του Γυμναστηρίου ή και των άλλων χρηστών, συνοδών κ.λ.π.
- Κάθε περίπτωση συμπεριφοράς, που χωρίς να αποτελεί ποινικό αδίκημα ή παράβαση κανόνων υγιεινής ή ασφάλειας, προσβάλλει τη δημόσια αιδώς και το κοινό περί δικαίου αίσθημα (όπως ενδεικτικά κι όχι περιοριστικά, μη ευπρεπής – αποκαλυπτική ενδυμασία κατά τέτοιο τρόπο που ουσιαστικά ο αθλούμενος να αποκαλύπτει ιδιαίτερα σημεία του σώματός του σε κοινή θέα ή είναι κατ' επανάληψη εριστικός σε σχέση με τους λοιπούς αθλούμενους και το προσωπικό).

Το Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., εντός της ανωτέρω προθεσμίας, υποχρεούται αφού καλέσει αρμοδίως τον φερόμενο ως υπαίτιο να εκφράσει τις απόψεις του ενώπιον του για τα γεγονότα, μπορεί δε να επιβάλλει ενδεικτικά για πράξεις, όπως:

- Ανάρμοστη συμπεριφοράς,
- Παραβάσεις των κανόνων λειτουργίας,
- Παραβάσεις ποινικών ή άλλων διατάξεων,

κι αφού συνεκτιμηθούν η βαρύτητα της πράξης, τυχόν επανάληψή της, ή συνεχόμενη συμπεριφορά, όλες οι περιστάσεις τελέσεώς της, η ύπαρξη τυχόν υποκειμενικών στοιχείων που συνδέονται με αυτήν:

- Προσωρινή απαγόρευση χρήσεως του Γυμναστηρίου (από έναν έως τρεις μήνες).
- Απαγόρευση χρήσεως του Γυμναστηρίου για όλη την ετήσια περίοδο.
- Απαγόρευση χρήσεως του Γυμναστηρίου για πέντε έτη.

Επιπλέον, σε περίπτωση πρόκλησης φθορών στα όργανα, στα αποδυτήρια και γενικά σε όλες τις εγκαταστάσεις του Γυμναστηρίου, υφίσταται υποχρέωση του υπαιτίου (κι αντίστοιχο δικαίωμα του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.), για πλήρη κι ολοσχερή αποκατάσταση αυτής ως και κάθε θετικής και αποθετικής ζημίας του Οργανισμού.

Σε περιπτώσεις καθυστέρησης καταβολής του αντιτίμου χρήσης δεν επιτρέπεται η χρήση των εγκαταστάσεων του Γυμναστηρίου από τα φυσικά πρόσωπα, μέχρι της εξοφλήσεως αυτών, ενώ στους Συλλόγους, Φορείς, Νομικά πρόσωπα, επιβάλλονται και οι κυρώσεις που προβλέπονται στο υπογραφέν οικείο συμφωνητικό παραχωρήσεως χρήσεως και στην εκάστοτε απόφαση του Δ.Σ. περί τιμολογιακής πολιτικής του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.

Σημειώνεται εν προκειμένω ότι για την ανωτέρω περίπτωση, ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. διατηρεί παραλλήλως το δικαίωμα εκ του νόμου περί είσπραξης των οφειλομένων με τις οικείες διατάξεις και με κάθε νόμιμο και πρόσφορο τρόπο (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά διατάξεις περί ΚΕΔΕ, δικαστικώς κ.λ.π.).

Επιπροσθέτως, τα νομικά πρόσωπα δε θα μπορούν να συνάψουν νέο συμφωνητικό παραχωρήσεως χρήσεως με τον Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., εάν δεν έχουν εξοφλήσει πλήρως και ολοσχερώς όλες τις οικονομικές τους υποχρεώσεις προς τον Οργανισμό από οποιαδήποτε αιτία (ενδεικτικά κι όχι περιοριστικά εκ του παραχωρητηρίου, από τυχόν αποκατάσταση φθορών κ.λ.π.).

Ρητά αναφέρεται στον παρόντα κανονισμό ότι τα νομικά πρόσωπα που προβαίνουν σε χρήση των χώρων των Γυμναστηρίου, δεσμεύονται από όλες τις διατάξεις του οικείου υπογραφέντος συμφωνητικού χρήσης και της αντιστοίχου αποφάσεως περί χρήσης του αρμοδίου οργάνου του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., η παράβαση των οποίων επιφέρει σωρευτικά τις κυρώσεις που προβλέπονται στο εν λόγω συμφωνητικό, αλλά και στους ισχύοντες Κανονισμούς λειτουργίας αθλητικών εγκαταστάσεων.

Τέλος, αναφέρεται εδώ ότι φυσικά και νομικά πρόσωπα δεν θα γίνονται δεκτά για τη χρήση των εγκαταστάσεων του γυμναστηρίου, εφόσον δεν δεσμεύονται εγγράφως ότι αποδέχονται πλήρως και ανεπιφυλάκτως τους όρους του εκάστοτε ισχύοντος κανονισμού λειτουργίας γυμναστηρίου και του γενικού κανονισμού λειτουργίας αθλητικών εγκαταστάσεων του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.

#### **4.3.9. Διάφορες διατάξεις**

Για όλους τους χώρους άθλησης, αποθηκών κ.λ.π., κλειδιά έχει το προσωπικό του γυμναστηρίου. Καθήκον των υπαλλήλων είναι η άψογη συμπεριφορά προς όλους, όσους βάσει προγράμματος κάνουν χρήση των εγκαταστάσεων, σε επισκέπτες κ.λ.π.

Σε περιπτώσεις παράνομης εισόδου στο Γυμναστήριο ατόμων, τα οποία χρησιμοποιούν τις εγκαταστάσεις του Γυμναστηρίου χωρίς έγκριση, καταφέρονται κατά των υπαλλήλων του, εξυβρίζουν και απειλούν, επειδή τους απαγορεύεται η είσοδος στο χώρο, οι υπάλληλοι του Δημοτικού Γυμναστηρίου προβαίνουν σε όλες τις νόμιμες προβλεπόμενες ενέργειες, όπως ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, να καλούν την Αστυνομία και να ενημερώνουν, ταυτόχρονα, τον Προϊστάμενο του Τμήματος.

#### **4.4. ΑΝΟΙΧΤΑ ΓΗΠΕΔΑ**

Οι ανοιχτές αθλητικές εγκαταστάσεις του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. λειτουργούν σε ετήσια βάση, κατόπιν προγράμματος που εκδίδει το αρμόδιο Τμήμα κάθε Σεπτέμβριο ανάλογα με την εγκατάσταση, την ανάγκη για χρήση του χώρου, τα προγράμματα που υλοποιούνται καθώς και τις προπονητικές και αγωνιστικές υποχρεώσεις των αθλητικών φορέων.

Το πρόγραμμα αναρτάται σε εμφανές σημείο και ορίζει τις ημέρες και ώρες λειτουργίας, συμφώνως με τις οικείες διατάξεις. Σε περίπτωση οποιασδήποτε αλλαγής αυτού, θα αναρτάται ομοίως το νέο. Σε περίπτωση διακοπής λειτουργίας του για την πραγματοποίηση συντηρήσεων όμοια θα ανακοινώνεται αυτή και κάθε σχετική πληροφορία, θα έχει δε εφαρμογή η εκάστοτε ισχύουσα τιμολογιακή πολιτική του Οργανισμού.

Χρήση των ανοιχτών γηπέδων του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. μπορούν να κάνουν:

1. Ο Δήμος και λοιπά νομικά του πρόσωπα,
2. Φορείς Δημοσίου και Ν.Π.Δ.Δ.,
3. Ν.Π.Ι.Δ.,
4. Αθλητικοί φορείς (σωματεία & σύλλογοι με ειδική αθλητική αναγνώριση από τη Γ.Γ.Α., ομοσπονδίες κ.λ.π.)
5. Δημόσια – Ιδιωτικά σχολεία και αντίστοιχα Ι.Ε.Κ., ΑΝΩΤΑΤΕΣ ΣΧΟΛΕΣ κ.λ.π.
6. Φυσικά πρόσωπα, Νομικά πρόσωπα, ενώσεις προσώπων χωρίς νομική προσωπικότητα
7. Σύλλογοι ΑμεΑ, φορείς - ομοσπονδίες ΑμεΑ κ.λ.π.

Οι ανοιχτές αθλητικές εγκαταστάσεις χρησιμοποιούνται για την πραγματοποίηση αθλητικών προγραμμάτων/δράσεων όπως:

- Οργανωμένη άθληση και ελεύθερη άθληση για όλους.
- Αθλητικές καλοκαιρινές δραστηριότητες.
- Προγράμματα μύησης και εκμάθησης αθλήματος ή προγράμματα άσκησης και αθλητισμού για όλους.
- Αγώνες και προπονήσεις.

- Κάθε είδους αθλητική δραστηριότητα, όπως αγώνες, πρωταθλήματα, αθλητικές – εκπαιδευτικές κατασκηνώσεις, κ.λπ.

Ακόμη μπορούν, μετά από εισήγηση στην διοίκηση του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., να πραγματοποιούνται πολιτιστικές και κοινωνικές εκδηλώσεις, όπως σεμινάρια, συναυλίες, κ.λπ.

#### **4.4.1. Διεξαγωγή προπονήσεων Αθλητικών συλλόγων**

1. Κάθε Αθλητικό Σωματείο που έχει προπόνηση σε χώρο άθλησης του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. έχει δικαίωμα να κάνει χρήση των αποδυτηρίων (όπου υπάρχουν). Επίσης πρέπει να έχει στη διάθεσή του, στο χώρο που προπονείται, όλα τα όργανα π.χ. μπασκέτες, φιλέ, όργανα στίβου, δίχτυα για εστίες ποδοσφαίρου κ.λπ..
2. Όργανα που φυλάσσονται στις αποθήκες του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. παραδίδονται προς χρήση από τον αρμόδιο υπάλληλο και ο υπεύθυνος του Συλλόγου υπογράφει σε σχετικό βιβλίο χρέωσης για την παραλαβή τους. Μετά το πέρας της προπόνησης, επιστρέφουν το υλικό αυτό στον υπεύθυνο υπάλληλο και ξεχρεώνεται από το σχετικό βιβλίο.
3. Το προσωπικό του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. δεν είναι αρμόδιο ή υπεύθυνο να τοποθετεί, μετακινεί ή μεταφέρει τα αθλητικά όργανα (μπασκέτες, σφαίρες, εμπόδια, δίζυγα, βατήρες, ακόντια, διαδρομές, τέρματα, κ.α.) κατά τη διάρκεια της προπόνησης εκεί που ορίζει ο υπεύθυνος της ομάδας. Αυτό είναι αποκλειστική ευθύνη του κάθε Συλλόγου που κάνει χρήση της αθλητικής εγκατάστασης, παρουσία του αρμόδιου υπαλλήλου.
4. Σε όλα τα αθλητικά και λοιπά σωματεία, απαγορεύεται η μόνιμη παραχώρηση χρήσης αποδυτηρίων, γραφείων, αποθηκών μέσα στις αθλητικές εγκαταστάσεις του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., χωρίς απόφαση του Δ.Σ.
5. Η χρήση όλων των αθλητικών χώρων, επιτρέπεται αυστηρά και μόνο σε όσους φέρουν την κατάλληλη αθλητική περιβολή, ανάλογα με το είδος της άθλησης.
6. Μετά το πέρας της άθλησης, οι αθλούμενοι πρέπει να επαναφέρουν στην αρχική του θέση κάθε αντικείμενο άθλησης που χρησιμοποίησαν και να παραδίδουν τον χώρο καθαρό χρησιμοποιώντας τους κάδους απορριμάτων.
7. Μετά το τέλος των προπονήσεων και αγώνων οι χώροι ελευθερώνονται και παραδίδονται στον αρμόδιο υπάλληλο του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.

#### **4.4.2. Προϋποθέσεις διεξαγωγής αγώνων**

1. Για να διεξαχθεί οποιοσδήποτε αγώνας, διεθνής, πανελλήνιος, περιφέρειας, τοπικού πρωταθλήματος, επίσημος, φιλικός, σχολικός, απαιτείται ΑΔΕΙΑ ΑΓΩΝΑ που εκδίδεται από τον αρμόδιο φορέα με μέριμνα του γηπεδούχου Σωματείου ή των οικείων Ομοσπονδιών.
2. Υπεύθυνος για την έκδοση της άδειας είναι το Γηπεδούχο Σωματείο.
3. Απαραίτητος όρος για διεξαγωγή οποιουδήποτε αγώνα είναι η ύπαρξη του αναγκαίου προσωπικού (διαιτητής, ιατρός, κ.λπ.) του γηπεδούχου συλλόγου/σωματείου που απαιτείται για την ασφαλή διεξαγωγή του.

#### **4.4.3. Τηρούμενα βιβλία**

##### **α) Βιβλίο Εισερχομένων**

Σε κάθε αθλητικό χώρο τηρείται Βιβλίο Εισερχομένων με αριθμημένες σελίδες και πράξη θεώρησης αρμοδίως. Σε αυτό καταγράφονται οι ομάδες, αθλητές και γενικώς οι αθλούμενοι που κάνουν χρήση των αθλητικών χώρων, οι ώρες προσέλευσής τους, καθώς και οι ώρες αποχώρησής τους από αυτούς. Δεν υπάρχει τέτοια υποχρέωση στους ανοιχτούς για το κοινό αθλητικούς χώρους. Υποχρεωτικό καθίσταται για τις αθλητικές εγκαταστάσεις στις οποίες αναπτύσσουν δραστηριότητα Σωματεία και Σύλλογοι. Όπου δεν είναι εφικτή η διατήρηση του βιβλίου

εισερχομένων στην αθλητική εγκατάσταση τότε αυτό διατηρείται στο αρμόδιο τμήμα της Διεύθυνσης Αθλητισμού.

#### β) Βιβλίο Συμβάντων

Σε κάθε αθλητικό χώρο τηρείται βιβλίο συμβάντων με αριθμημένες σελίδες και πράξη θεώρησης αρμοδίως. Στο βιβλίο αυτό, οι υπάλληλοι των αθλητικών εγκαταστάσεων καταχωρούν αξιοσημείωτα γεγονότα σε σχέση με την κατάσταση και την χρήση των αθλητικών χώρων ή οργάνων ή την συμπεριφορά ομάδων, αθλητών, φιλάθλων και λοιπών σχετικών παραγόντων και την εν γένει συμμόρφωσή τους προς τους κανονισμούς λειτουργίας. Όπου δεν είναι εφικτή η διατήρηση του βιβλίου συμβάντων στην αθλητική εγκατάσταση τότε αυτό διατηρείται στο αρμόδιο τμήμα της Διεύθυνσης Αθλητισμού.

#### 4.4.4. Διαδικασία διάθεσης Αθλητικών χώρων

1. Κάθε υπηρεσία, Δημόσια, Ν.Π.Δ.Δ. ή Ν.Π.Ι.Δ., αθλητικός φορέας (ομοσπονδία, σωματείο), ιδιωτικός φορέας, που επιθυμεί να κάνει χρήση των ανοιχτών εγκαταστάσεων του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., απευθύνεται εγγράφως προς το Τμήμα, προκειμένου να ληφθεί σχετική απόφαση από τα αρμόδια όργανα και να υπογραφεί το οικείο συμφωνητικό με τους όρους παραχώρησης χρήσης.
2. Το αρμόδιο τμήμα εξετάζει τα αιτήματα και καθορίζει τις ώρες χρήσης των γηπέδων για κάθε σύλλογο – σωματείο λαμβάνοντας αποκλειστικά υπόψιν αντικειμενικά κριτήρια π.χ. αγωνιστική κατηγορία (Εθνική - τοπική), αριθμός τμημάτων, διακρίσεις σωματείων κ.τ.λ.
3. Το αρμόδιο τμήμα ανακοινώνει το εγκεκριμένο πρόγραμμα στους αρμόδιους υπαλλήλους οι οποίοι είναι υπεύθυνοι για την πιστή τήρηση του ωραρίου και για την εφαρμογή του προγράμματος. Μεμονωμένες αλλαγές στις ώρες προπονήσεων Σωματείων δύναται να λάβουν χώρα μετά από έγγραφη υποβολή σχετικού αιτήματος προς τον Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. και μετά από σχετική απόφαση της Διεύθυνσης.
4. Η Διεύθυνση δύναται να ματαιώσει ή να τροποποιήσει χρονικά προπόνηση Σωματείου, όταν λόγοι ανωτέρας βίας το επιβάλλουν.
5. Το αρμόδιο τμήμα Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α φροντίζει σε κάθε αθλητική υποδομή ώστε να υπάρχουν πέρα από ώρες προπονήσεων Σωματείων και ώρες για προγράμματα Μαζικού Αθλητισμού, για Α.μ.Ε.Α και για μεμονωμένα άτομα που δεν είναι αθλητές και δεν ανήκουν σε οργανωμένο Σωματείο.
7. Οι εγκαταστάσεις των Δημοτικών Αθλητικών Χώρων μπορούν να παραχωρούνται σε Αθλητικούς Συλλόγους / Σωματεία μετά από απόφαση του προέδρου του οργανισμού όπου θα καθορίζονται ο χρόνος παραχώρησης, οι ειδικότεροι όροι παραχώρησης και κάθε άλλη λεπτομέρεια που αφορά τη χρήση των εγκαταστάσεων, σύμφωνα με την οικεία νομοθεσία, την τιμολογιακή πολιτική, τις αρμοδιότητες αυτού και των λοιπών οργάνων (Δ.Σ., Ε.Ε. κ.λ.π.) και το εγκεκριμένο νόμιμο παραχωρητήριο.
8. Οι αθλητικοί χώροι μπορεί να διατίθενται με απόφαση του Δ.Σ. σε φορείς ή ιδιώτες και για τη διοργάνωση πολιτιστικών, ψυχαγωγικών, επιστημονικών, συνεδριακών ή άλλων εκδηλώσεων Διεθνούς, Εθνικού, Περιφερειακού, και Δημοτικού επιπέδου. Με την ίδια απόφαση του Δ.Σ. και εφόσον δεν υπάρχει πρόβλεψη στην ισχύουσα τιμολογιακή πολιτική μπορεί να καταβάλλεται χρηματικό αντίτιμο για την παραχώρηση Δημοτικών Αθλητικών Χώρων για τις παραπάνω δραστηριότητες, η οποία θα καλύπτει τα λειτουργικά έξοδα του διαστήματος παραχώρησης του εκάστοτε χώρου άθλησης. Σημειώνεται ότι η διάθεση των αθλητικών χώρων είναι δωρεάν στα σωματεία τα οποία πληρούν τις προϋποθέσεις όπως ειδική Αθλητική αναγνώριση από τη Γ.Γ.Α. και όπως καθορίζεται από την εκάστοτε ισχύουσα τιμολογιακή πολιτική και τις αποφάσεις του Δ.Σ. ή άλλου κατά νόμον τυχόν αρμοδίου οργάνου.
9. Σύμφωνα με την ισχύουσα τιμολογιακή πολιτική ή με απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., καθορίζεται το χρηματικό αντίτιμο χρήσης για κάθε αθλητικό χώρο που παραχωρείται σε Αθλητικά Σωματεία/ Συλλόγους ή μεμονωμένα άτομα. Η μη καταβολή του παραπάνω αντιτίμου, από οποιονδήποτε χρήστη, συνιστά λόγο εφαρμογής των κυρώσεων που προβλέπονται στην εκάστοτε ισχύουσα τιμολογιακή πολιτική.

#### **4.4.5. Υποχρεώσεις σωματείων και αθλητών**

Για να επιτραπεί η είσοδος στις ανοιχτές αθλητικές εγκαταστάσεις πρέπει:

1. Κάθε ομάδα αθλητών να συνοδεύεται από τον υπεύθυνο προπονητή.
2. Η εμφάνιση όλων των αθλητών πρέπει να έχει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέσα για την προπόνηση π.χ. αθλητικές φόρμες, κατάλληλα υποδήματα, μπάλες κ.λ.π.
3. Ουδείς αθλητής κάνει χρήση των χώρων και ιδιαίτερα των αθλητικών οργάνων χωρίς την επίβλεψη του αρμόδιου προπονητή, ο οποίος είναι υπεύθυνος για τυχόν ατύχημα. Τα μεμονωμένα άτομα δεν μπορούν να κάνουν χρήση των αθλητικών οργάνων χωρίς την παρουσία προπονητή.
4. Όταν εισέρχονται σε χώρους άθλησης άτομα χωρίς αθλητική περιβολή και ανήκουν σε συγκεκριμένο σύλλογο που προπονείται την ευθύνη απομάκρυνσης έχει ο Σύλλογος. Όταν εισέρχονται άτομα εκτός συλλόγου τότε την ευθύνη την έχει ο υπάλληλος του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. που επιτηρεί το συγκεκριμένο χώρο άθλησης.
5. Οι προπονητές είναι υποχρεωμένοι να συνοδεύουν τους αθλητές τους και να παραμένουν μέχρι της αποχώρησής τους από τους αθλητικούς χώρους. Επίσης είναι υπεύθυνοι για τυχόν ατυχήματα που θα τους συμβούν κατά την ώρα προπόνησης ή παραμονής τους στους χώρους άθλησης.

#### **4.4.6. Προστασία αθλητικών εγκαταστάσεων από φθορές**

1. Σε κάθε περίπτωση χρήσης χώρων άθλησης του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. και χρήσης των οργάνων τους, ο κάθε αθλητής ή άτομο γενικά, πρέπει να φροντίζει να μην προκαλεί φθορές.
2. Οι εσκεμμένες ή μη φθορές των οργάνων και γενικά των εγκαταστάσεων του χώρου άθλησης από αθλητές, προπονητές και αθλητικούς παράγοντες συνεπάγονται κυρώσεις. Οι κυρώσεις αφορούν στην αποκατάσταση των φθορών καθώς και στην προσωρινή ή οριστική αποβολή του αθλητή, προπονητή ή παράγοντα από τις αθλητικές εγκαταστάσεις του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. Ανάλογα με τις περιστάσεις, οι ίδιες ή άλλες κυρώσεις επιβάλλονται και στο Σύλλογο όπου ανήκει ο αθλητής, προπονητής ή αθλητικός παράγοντας. Η υποτροπή θεωρείται επιβαρυντική περίπτωση και δύναται να επιβληθεί πρόστιμο. Αρμόδιο όργανο για την επιβολή κυρώσεων είναι το Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.
4. Ο ενδιαφερόμενος Σύλλογος ή αθλητής μπορεί να υποβάλλει γραπτώς ή προφορικώς τις απόψεις/ενστάσεις του.
5. Σε περίπτωση φθορών – ζημιών από φιλάθλους, η ευθύνη ανήκει στην διοργανώτρια αρχή του αγώνα ή κατά περίπτωση στις ομάδες που αγωνίζονταν, οι οποίες υποχρεούνται στην άμεση αποκατάσταση αυτών με δικές τους δαπάνες.

#### **4.4.7. Διάφορες γενικές διατάξεις**

1. Για όλους τους χώρους άθλησης, αποθηκών κ.λ.π., κλειδιά έχει το προσωπικό του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. και μόνο.
2. Δεν επιτρέπεται το κάπνισμα σε όλους τους αθλητικούς χώρους. Υπεύθυνος για την τήρηση των μέτρων κατά του καπνίσματος είναι ο αρμόδιος υπάλληλος του κάθε χώρου άθλησης, ο οποίος σε περίπτωση που εντοπίσει αθλητή ή χρήστη των αθλητικών εγκαταστάσεων να καπνίζει εντός του χώρου άθλησης, οφείλει να του ζητήσει ευγενικά να σβήσει το τσιγάρο και εφόσον δεν το πράττει τότε καλεί την Ελληνική Αστυνομία.
3. Η συμπεριφορά των θεατών, αθλητών, προπονητών, παραγόντων οφείλει να είναι κόσμια. Σε αντίθετη περίπτωση, ο αρμόδιος υπάλληλος φροντίζει για την απομάκρυνση θεατή, αθλητή, παράγοντα, αθλητικού σωματείου.

4. Δεν επιτρέπεται η είσοδος σε κατοικίδια ζώα στον αγωνιστικό χώρο, στην κερκίδα και στους βοηθητικούς χώρους κλειστού γυμναστηρίου, σταδίου, γηπέδου ποδοσφαίρου. Εξαίρεση αποτελούν ειδικά εκπαιδευμένα ζώα συνοδείας.
5. Δεν επιτρέπεται η είσοδος σε ποδήλατα και μηχανές. Εξαίρεση αποτελούν τα αμαξίδια των Α.μ.Ε.Α.
6. Όταν άτομα (αθλητές – προπονητές) καταφέρονται κατά των υπαλλήλων του Δημοτικού χώρου άθλησης, εξυβρίζουν και απειλούν, ή ποιούν οποιοδήποτε άλλο ποινικό αδίκημα ειδοποιείται αρμοδίως η Ελληνική Αστυνομία.

#### **4.4.8. Ακροτελεύτιο άρθρο**

Καθήκον των υπαλλήλων είναι η άψογη συμπεριφορά προς όλους όσους βάσει προγράμματος κάνουν χρήση των εγκαταστάσεων, σε επισκέπτες κ.λ.π.

Όλοι οι χρήστες, οι επισκέπτες και οι θεατές, φυσικά και νομικά πρόσωπα υποχρεούνται να τηρούν τον Γενικό Κανονισμό Λειτουργίας Χώρων Άθλησης του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α., τον παρόντα κανονισμό και να συμμορφώνονται σύμφωνα με τους κανονισμούς ασφαλείας και υγιεινής και σύμφωνα με τις υποδείξεις του προσωπικού.

### **5. ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΣΥΝΔΡΟΜΗ ΑΘΛΟΥΜΕΝΩΝ - ΑΝΤΙΤΙΜΟ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΑΘΛΗΤΙΚΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ**

Προκειμένου να αντιμετωπισθούν οι δαπάνες συντήρησης, φθορών και βελτίωσης των υποδομών των αθλητικών εγκαταστάσεων καθορίζεται συμβολική οικονομική συνδρομή. Η συμβολική αυτή οικονομική συμμετοχή διαμορφώνεται ανάλογα με την εγκατάσταση, το είδος της δραστηριότητας και τη διάρκεια κατά την οποία θα γίνεται η χρήση του χώρου. Το ύψος της καθορίζεται με Απόφαση του Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. μετά από εισήγηση της Διεύθυνσης Αθλητισμού και κατόπιν τυχόν πρότασης υφιστάμενης Επιτροπής Αθλητισμού και δύναται να αναπροσαρμόζεται κατά τον ίδιο τρόπο, όταν κρίνεται αναγκαίο. Το Δ.Σ. μπορεί επίσης να καθορίζει, κατά τα ανωτέρω, τις προϋποθέσεις καταβολής μειωμένης ή μηδενικής συνδρομής από διάφορες κατηγορίες αθλούμενων, προς την άσκηση κοινωνικής πολιτικής. Η καταβολή του ποσού της εγγραφής και της συνδρομής θα γίνεται συμφώνως με την προαναφερόμενη πράξη του Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. περί τιμολογιακής πολιτικής.

Το αντίτιμο παραχώρησης της Αθλητικής Εγκατάστασης ορίζεται σαφέστατα στην εκάστοτε τιμολογιακή πολιτική του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α..

### **6. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ- ΩΡΑΡΙΟ**

1. Για την διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας των αθλητικών χώρων και για την υλοποίηση των προγραμμάτων άθλησης στις Αθλητικές Εγκαταστάσεις απασχολούνται υπάλληλοι διαφόρων ειδικοτήτων-κλάδων όπως ο υπεύθυνος της αθλητικής εγκατάστασης, ο επόπτης ασφαλείας του Κολυμβητηρίου, το προσωπικό για την υλοποίηση των αθλητικών προγραμμάτων (π.χ. Κ.Φ.Α. και Ναυαγοσώστης), το προσωπικό γραμματειακής υποστήριξης και το προσωπικό φύλαξης – καθαριότητας.

Το προσωπικό του Οργανισμού ασκεί τα καθήκοντά του σύμφωνα με τα οριζόμενα στην ισχύουσα νομοθεσία (Νόμος 3584/2007 Φ.Ε.Κ. 143/23-6-2007/τεύχος Α' "Κύρωση του κώδικα κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών υπαλλήλων"), τον ισχύοντα Ο.Ε.Υ. και τις λοιπές ισχύουσες διατάξεις.

2. Το ωράριο των υπαλλήλων είναι αυτό που ορίζεται στις διατάξεις της ισχύουσας νομοθεσίας και στην αριθμ. Απόφαση 20854/110118/17-03-2015 (Φ.Ε.Κ. 608/15-04-2015/τεύχος Β').



## **7. ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ (GDPR) Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.**

7.1. Ο υπεύθυνος επεξεργασίας.

7.1.1. Υπεύθυνος επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για το σύνολο των επεξεργασιών που διενεργούνται είναι ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α, Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (Οργανισμός Τοπικής Αυτοδιοίκησης Α΄ βαθμού), όπως νόμιμα εκπροσωπείται.

7.1.2. Οι εργαζόμενοι, με οποιαδήποτε εργασιακή σχέση, στις υπηρεσίες που επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα είναι “πρόσωπα που ενεργούν υπό την εποπτεία του υπεύθυνου επεξεργασίας”.

7.1.3. Άλλα φυσικά ή νομικά πρόσωπα που επεξεργάζονται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του υπεύθυνου επεξεργασίας είναι “εκτελούντες την επεξεργασία”.

7.2. Ο υπεύθυνος προστασίας δεδομένων.

7.2.1. Ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α έχει ορίσει Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων (DPO).

7.2.2. Καθήκοντα του DPO είναι όσα προβλέπονται από τον νόμο και την οικεία σύμβαση.

7.3. Νομιμότητα επεξεργασιών δεδομένων από τον Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.

7.3.1. Η επεξεργασία προσωπικών δεδομένων από τον Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α επιτρέπεται μόνον εφόσον προβλέπεται από σχετικές διατάξεις, στις ακόλουθες περιπτώσεις.

7.3.2. Η επεξεργασία επιτρέπεται εφόσον είναι απαραίτητα για την εκτέλεση σύμβασης της οποίας το υποκείμενο των δεδομένων είναι συμβαλλόμενο μέρος ή για να ληφθούν μέτρα κατ' αίτηση του υποκειμένου πριν από τη σύναψη της σύμβασης.

7.3.3. Η επεξεργασία επιτρέπεται εφόσον είναι απαραίτητη για τη συμμόρφωση του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. με έννομη υποχρέωσή του. Κατά κύριο λόγο, ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α επεξεργάζεται μόνο τα δεδομένα που είναι υποχρεωμένος να επεξεργάζεται για να ασκήσει τις προβλεπόμενες από την νομοθεσία αρμοδιότητές του. Όλες οι αρμοδιότητες που προβλέπονται ήδη από την νομοθεσία για τους Ο.Τ.Α. και Ν.Π.Δ.Δ. Ο.Τ.Α. α΄ βαθμού, εξακολουθούν να ασκούνται με νομική βάση της επεξεργασίας δεδομένων την διάταξη που ήδη τις προβλέπει.

7.3.4. Η επεξεργασία επιτρέπεται εφόσον είναι απαραίτητη για την διαφύλαξη ζωτικού συμφέροντος του υποκειμένου των δεδομένων ή άλλου φυσικού προσώπου.

7.3.5. Η επεξεργασία επιτρέπεται εφόσον είναι απαραίτητη για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον ή κατά την άσκηση δημόσιας εξουσίας που έχει ανατεθεί στον Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α.

7.4. Διαφάνεια και ενημέρωση.

7.4.1. Με την ανακοίνωση της παρούσας Πολιτικής Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α, τα υποκείμενα των δεδομένων ενημερώνονται για τους όρους υπό τους οποίους ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α επεξεργάζεται τα δεδομένα που τα αφορούν.

7.4.2. Στην περίπτωση που ο Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α συλλέγει δεδομένα από το ίδιο το υποκείμενο των δεδομένων, όπως π.χ. όταν το υποκείμενο του υποβάλλει μια αίτηση ή διαθέτει τα στοιχεία του για να αποκτήσει πρόσβαση σε μια δημοτική υπηρεσία ή παροχή ή να ασκήσει κάποιο σχετικό δικαίωμα, η δημοτική υπηρεσία παρέχει τις απαραίτητες πληροφορίες στο υποκείμενο των δεδομένων.

7.4.3. Στην περίπτωση που ο Δήμος συλλέγει δεδομένα από άλλες πηγές και όχι από το ίδιο το υποκείμενο των δεδομένων, παρέχει όμοια στο υποκείμενο των δεδομένων τις αντίστοιχες πληροφορίες, εκτός αν η συλλογή τους προβλέπεται ρητά στην νομοθεσία, οπότε δεν είναι υποχρεωμένος να προβεί στη σχετική ενημέρωση του υποκειμένου.

7.5. Δικαίωμα πρόσβασης.

7.5.1. Το υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα πρόσβασης προβλεπόμενα στον Κανονισμό Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων.

7.6. Δικαίωμα διόρθωσης.

Το υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα να απαιτήσει από τον υπεύθυνο επεξεργασίας χωρίς αδικαιολόγητη καθυστέρηση τη διόρθωση ανακριβών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν. Έχοντας υπόψη τους σκοπούς της επεξεργασίας, το υποκείμενο των δεδομένων

έχει το δικαίωμα να απαιτήσει τη συμπλήρωση ελλιπών δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, μεταξύ άλλων μέσω συμπληρωματικής δήλωσης.

7.7. Δικαίωμα διαγραφής (“δικαίωμα στη λήθη”).

7.7.1. Το υποκείμενο των δεδομένων έχει το δικαίωμα στη λήθη όπως προβλέπεται στη νομοθεσία και πάντως σύμφωνα και με τις λοιπές διατάξεις που αφορούν του Ο.Τ.Α. και τη λειτουργία αυτών (π.χ. δημόσιο-λογιστικό).

7.7.2. Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα (απλά και ευαίσθητα γίνεται αυστηρά κατά τις προβλεπόμενες οικίες διατάξεις.

Για όλα τα ανωτέρω αλλά και για τα κάτωθι, όπως και για κάθε συναφές ζήτημα έχουν εφαρμογή ο Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (ΓΚΠΔ), ο ν. 4624/2019 και όσοι νεότεροι νόμο εκδοθούν:

7.8. Δικαίωμα περιορισμού της επεξεργασίας.

7.9. Δικαίωμα στην φορητότητα των δεδομένων.

7.10. Δικαίωμα εναντίωσης.

7.11. Αυτοματοποιημένη λήψη απόφασης.

7.12. Αρχεία των δραστηριοτήτων της επεξεργασίας.

7.13. Γνωστοποίηση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στην Αρχή. Προστασίας.

Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.

7.14. Ανακοίνωση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο υποκείμενο των δεδομένων.

7.15. Ασφάλεια των δεδομένων.

**Ο παρών Κανονισμός Λειτουργίας αναρτάται σε εμφανές μέρος στις Αθλητικές Εγκαταστάσεις του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. Όλες οι διατάξεις του παρόντος θεωρούνται ως ουσιώδεις. Κάθε τροποποίηση ή κατάργηση ή συμπλήρωση του παρόντος κανονισμού μπορεί να γίνει μετά από απόφαση του Δ.Σ του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. Για οποιαδήποτε άλλη περίπτωση που δεν περιλαμβάνεται στον κανονισμό θα αποφασίζει το Δ.Σ. του Οργανισμού κατόπιν εισήγησης της Δ/νσης Αθλητισμού.**

**Ο παρών κανονισμός ψηφίστηκε από το Δ.Σ. του Ο.Π.Α.Ν.Δ.Α. στη συνεδρίαση της ..... και έλαβε .....**